

ภาคผนวก ข-26

ผลการตรวจสอบสภาพพนักงาน ประจำปี 2566

รายงานผลการตรวจสอบคุณภาพประจำปี 2566

บริษัท ชุมิเดน สตีล ไวร์ (ประเทศไทย) จำกัด

วันที่ตรวจสอบคุณภาพ 24 พฤศจิกายน 2566

โดย



ที่ พศ. 30502/2566

โรงพยาบาลพญาไทบางพระ

Phyathai BangPhra Hospital

238/17 หมู่ 2 ต.บางพระ อ.ศรีราชา จ.ชลบุรี 20110

โทร. 038-341334, 038-198188 แฟกซ์ 038-341229

หนังสือรับรองผลการตรวจสอบ

หนังสือฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อรับรองว่า บริษัท ชุมิเดน สตีล ไลน์ (ประเทศไทย) จำกัด ได้ทำการตรวจสอบพนักงาน ประจำปี 2566 ในวันที่ 24 พฤศจิกายน 2566 ซึ่งมีรายชื่อพนักงานเข้ารับการตรวจสอบจำนวน 476 คน กระทำการตรวจสอบ โดยโรงพยาบาลพญาไทบางพระ ใบอนุญาตให้ประกอบกิจการสถานพยาบาล ใบอนุญาตที่ 10201001858 ดำเนินการโดยโรงพยาบาลพญาไทบางพระ ได้ทำการสรุปผลและรวบรวมผลการตรวจสอบประจำปีไว้เป็นที่เรียบร้อยแล้วและขอรับรองผลการตรวจสอบว่าเป็นไปตามข้อกำหนดกฎกระทรวงในเรื่องมาตรฐานในการบริการและการจัดการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานในเรื่องการตรวจการบันทึก การแจ้ง และรายงานเกี่ยวกับสุขภาพอนามัยเป็นไปตามข้อกำหนดของลูกจ้าง และมาตรฐานด้านวิชาการทุกประการ

.....
(นายแพทย์เนติรัฐ วรรัตน์)

ว.56651

แพทย์อบรมความรู้เบื้องต้นด้านอาชีวเวชศาสตร์

.....
(นายแพทย์ชาญชัย ลีสมประสงค์ ว.16086)

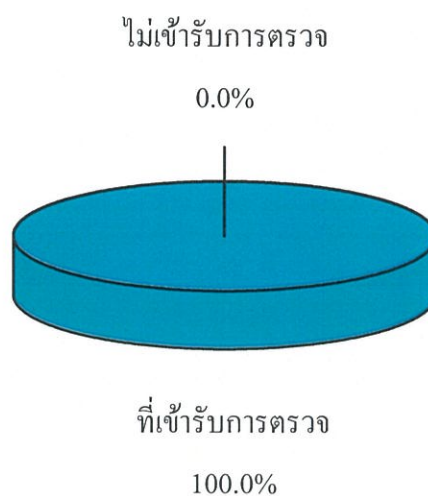
ผู้อำนวยการ โรงพยาบาล

ภาพรวมการตรวจสอบสภาพพนักงานประจำปี 2566

บริษัท ชุมิเดน สตีล ไลน์ (ประเทศไทย) จำกัด

จำนวนพนักงานทั้งหมด	476	คน		
จำนวนพนักงานที่เข้ารับการตรวจ	476	คน	คิดเป็น	100.0 %
จำนวนพนักงานที่ไม่เข้ารับการตรวจ	0	คน	คิดเป็น	0.0 %

กราฟภาพรวมแสดงการตรวจสอบสภาพพนักงานประจำปี 2566



บริษัท ชุมิเดน สตีล ไวร์ (ประเทศไทย) จำกัด
ประจำปี 2566
โปรแกรมการตรวจ

รายการตรวจ	ผลปกติ (คน)	ผลผิดปกติ (คน)	% ผลปกติ	% ผลผิดปกติ	ไม่เข้ารับการตรวจ (คน)	เข้ารับการตรวจ (คน)	พนักงานทั้งหมด (คน)
ตรวจสุขภาพทั่วไปโดยแพทย์ (PE)	434	42	91.2	8.8	0	476	476
ตรวจเอกซเรย์ทรวงอก (CXR)	459	10	97.9	2.1	1	469	470
ตรวจคลื่นไฟฟ้าหัวใจ (EKG)	184	0	100.0	0.0	0	184	184
ตรวจความสมบูรณ์ของเม็ดเลือด (CBC)	363	113	76.3	23.7	0	476	476
ตรวจปัสสาวะสมบูรณ์แบบ (UA)	435	41	91.4	8.6	0	476	476
ตรวจระดับน้ำตาลในเลือด (FBS)	436	40	91.6	8.4	0	476	476
ตรวจระดับไขมันในเลือด (Cholesterol)	262	214	55.0	45.0	0	476	476
ตรวจระดับไขมันในเลือด (Triglyceride)	327	149	68.7	31.3	0	476	476
ตรวจการทำงานของตับ (SGOT)	437	39	91.8	8.2	0	476	476
ตรวจการทำงานของตับ (SGPT)	385	91	80.9	19.1	0	476	476
ตรวจการทำงานของตับ (Alkaline Phos.)	465	11	97.7	2.3	0	476	476
ตรวจการทำงานของไต (BUN)	476	0	100.0	0.0	0	476	476
ตรวจการทำงานของไต (Creatinine)	476	0	100.0	0.0	0	476	476
ตรวจทองแดงในเลือด (Copper in blood)	89	8	91.8	8.2	0	97	97
ตรวจเหล็กในเลือด (Iron in blood)	2	1	66.7	33.3	0	3	3
ตรวจสังกะสีในเลือด (Zinc in blood)	97	0	100.0	0.0	0	97	97
ตรวจสมรรถภาพปอด (PFT)	441	0	100.0	0.0	7	441	448
ตรวจสมรรถภาพการได้ยิน (Audiogram)	464	12	97.5	2.5	0	476	476
ตรวจสายตาอาชีวอนามัย (OCC)	101	58	63.5	36.5	0	159	159
ตรวจความดันโลหิต (Blood Pressure)	445	31	93.5	6.5	0	476	476
ดัชนีมวลกาย (BMI)	212	264	44.5	55.5	0	476	476

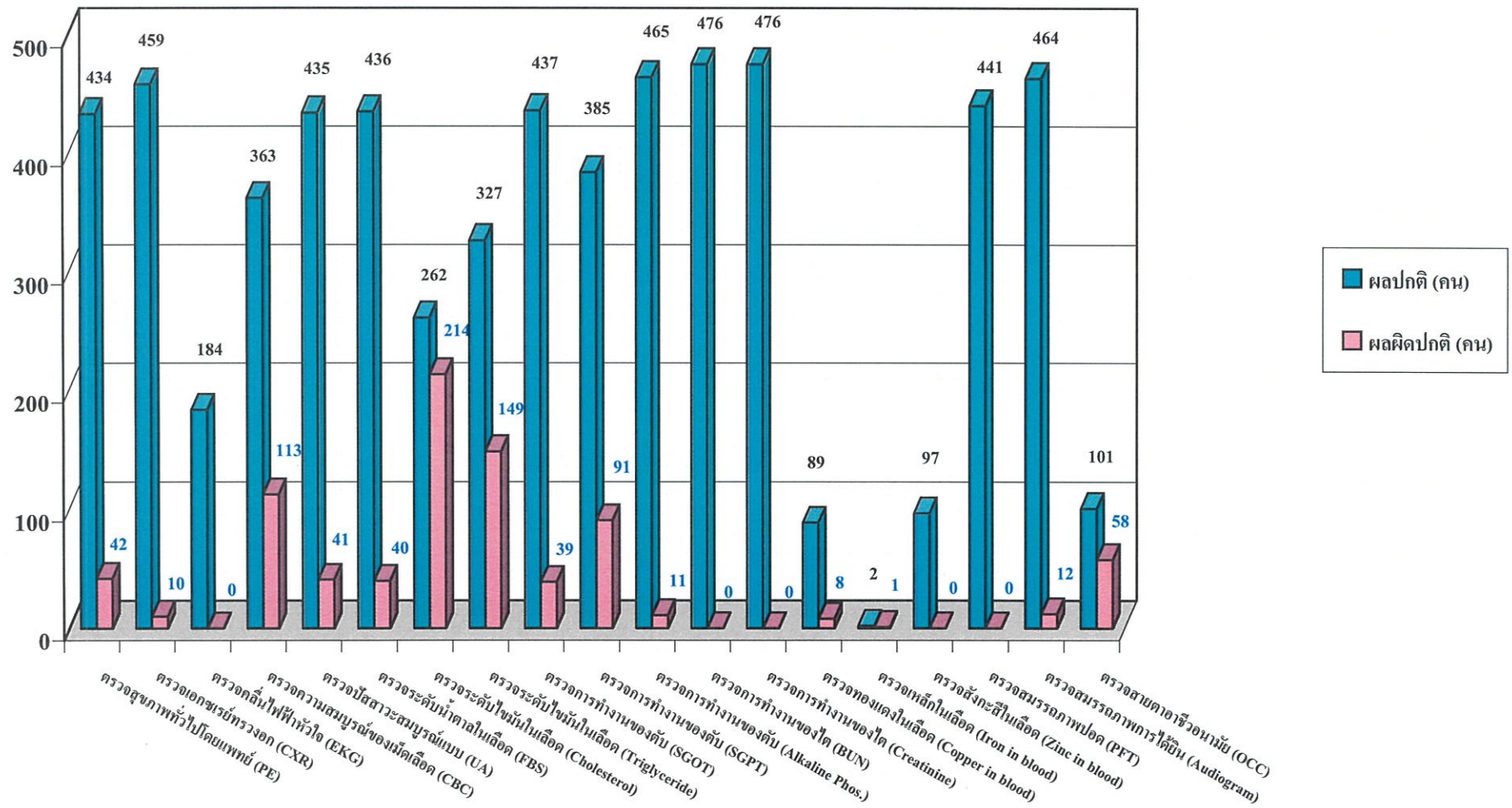
โปรแกรมการตรวจ

รายการตรวจ	ไม่สูบบุหรี่ (คน)	สูบบุหรี่ (คน)	% ไม่สูบบุหรี่	% สูบบุหรี่	ไม่เข้ารับการตรวจ (คน)	เข้ารับการตรวจ (คน)	พนักงานทั้งหมด (คน)
สูบบุหรี่ (Smoking)	351	125	73.7	26.3	0	476	476

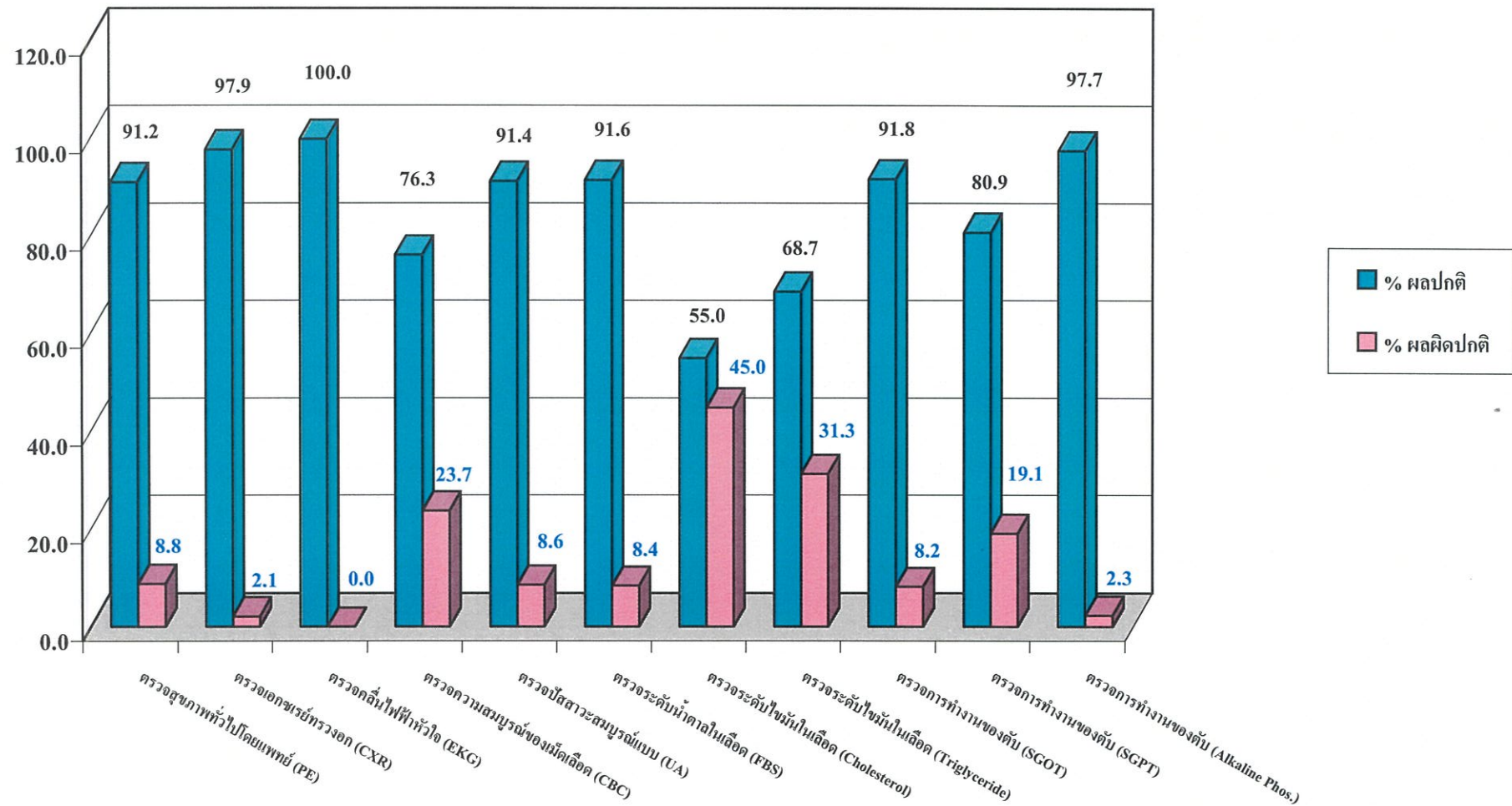
โปรแกรมการตรวจ

รายการตรวจ	ไม่ดื่ม (คน)	ดื่ม (คน)	% ไม่ดื่ม	% ดื่ม	ไม่เข้ารับการตรวจ (คน)	เข้ารับการตรวจ (คน)	พนักงานทั้งหมด (คน)
ดื่มแอลกอฮอล์ (Drinking)	168	308	35.3	64.7	0	476	476

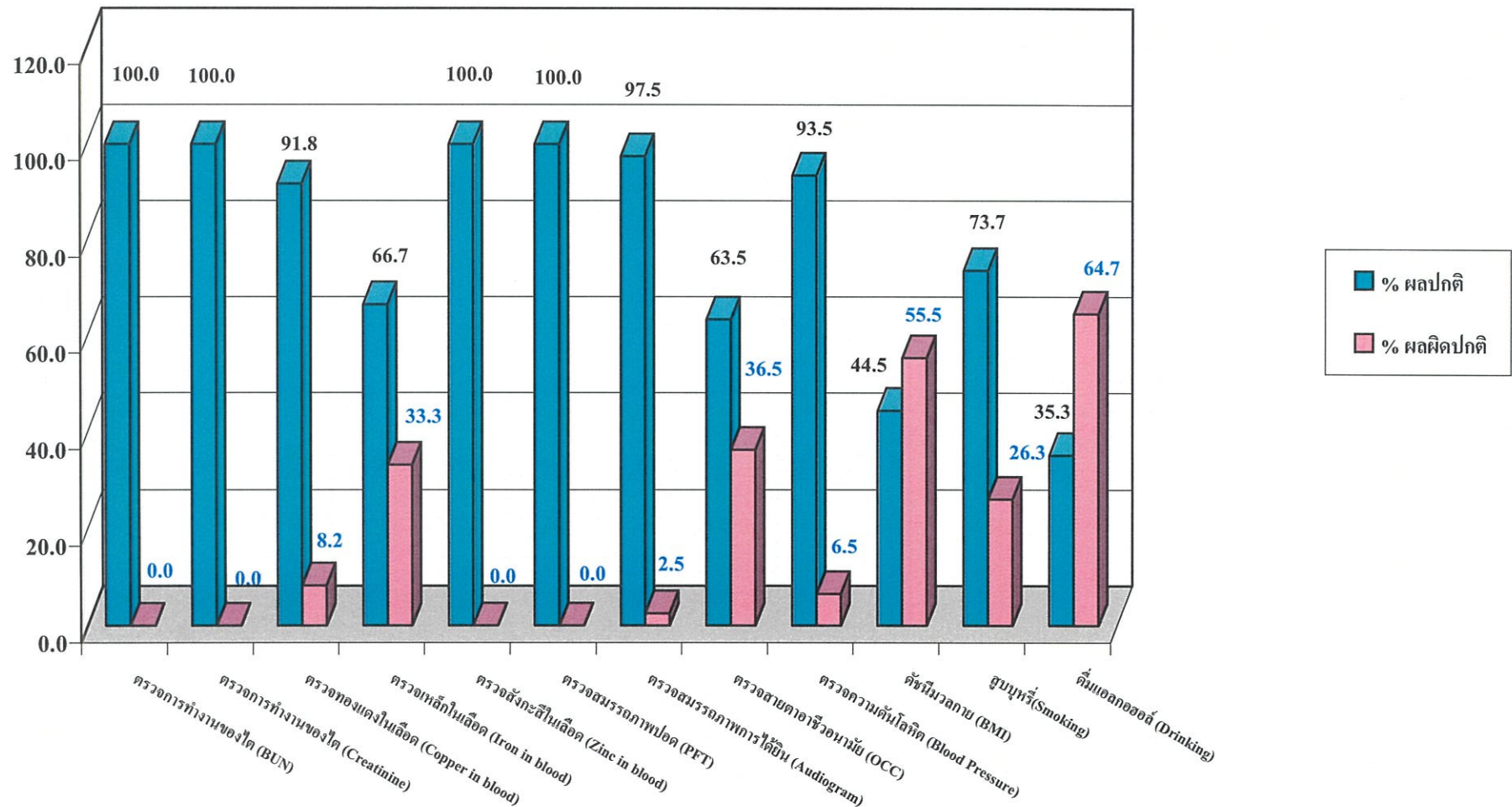
กราฟภาพรวมแสดงการตรวจสุขภาพประจำปี 2566 (จำนวนคน)



กราฟภาพรวมแสดงการตรวจสุขภาพประจำปี 2566 (%)

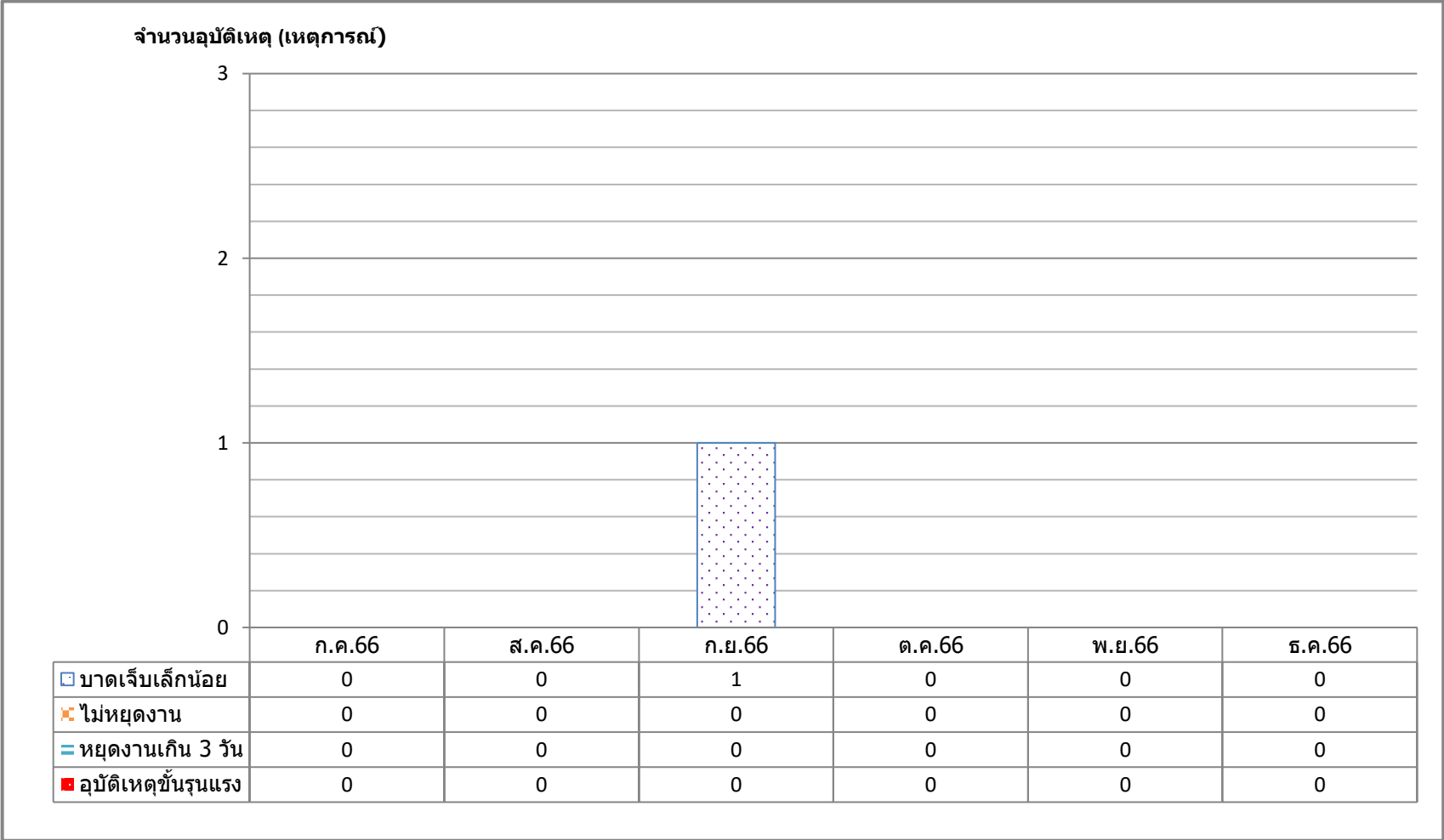


กราฟภาพรวมแสดงการตรวจสุขภาพประจำปี 2566 (%)



ภาคผนวก ข-27

บันทึกสถิติการเกิดอุบัติเหตุ



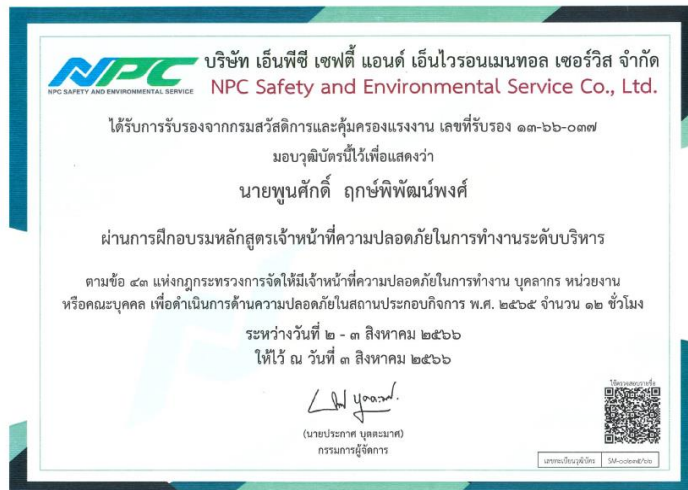
ภาคผนวก ข-28

การจับอบรมด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมในการทำงาน

การจัดอบรมด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมในการทำงาน

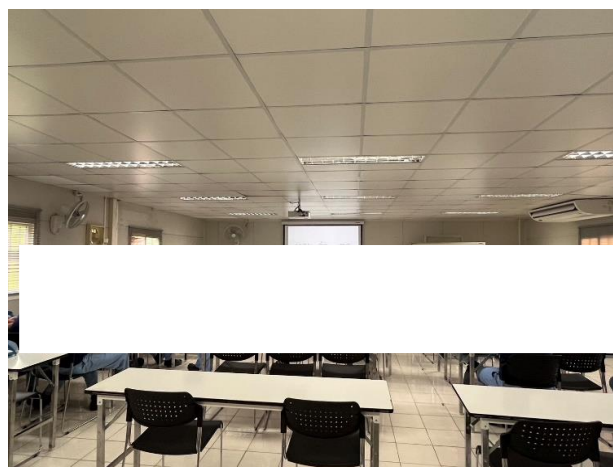
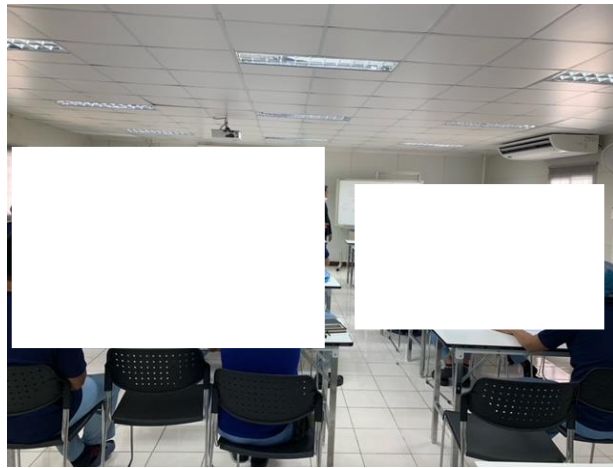
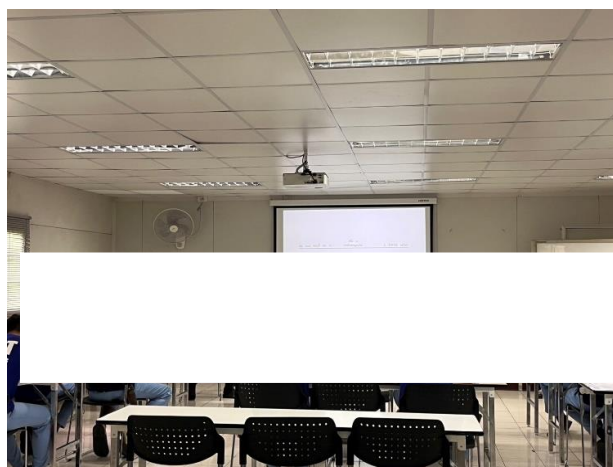
หลักสูตรเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหาร
(Safety Officer in executive level training)

วันที่ 2-3 ส.ค. 66
และ 6-7 ก.ย. 66



หลักสูตรทบทวนผู้บังคับปั้นจั่นชนิดปั้นจั่นเหนือศีรษะ บันจั่นขาสูง และปั้นจั่นชนิดอยู่กับที่ชนิดอื่น
(Re- Certificate Overhead crane training)

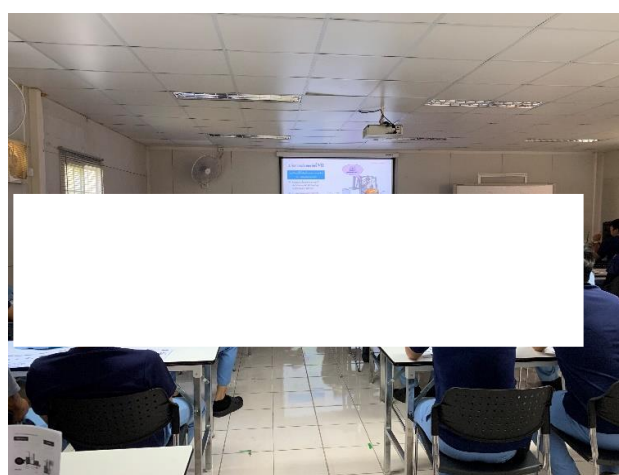
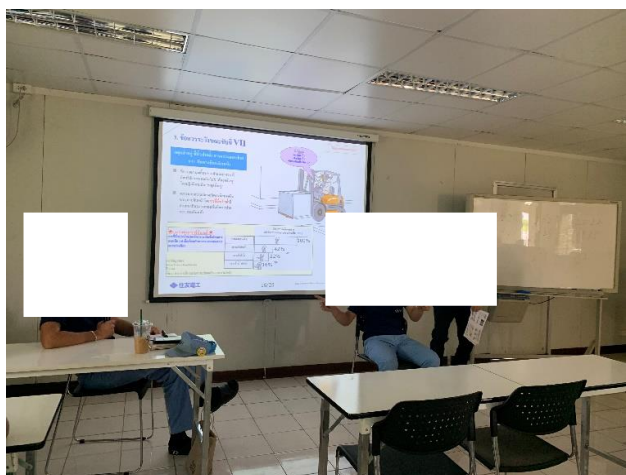
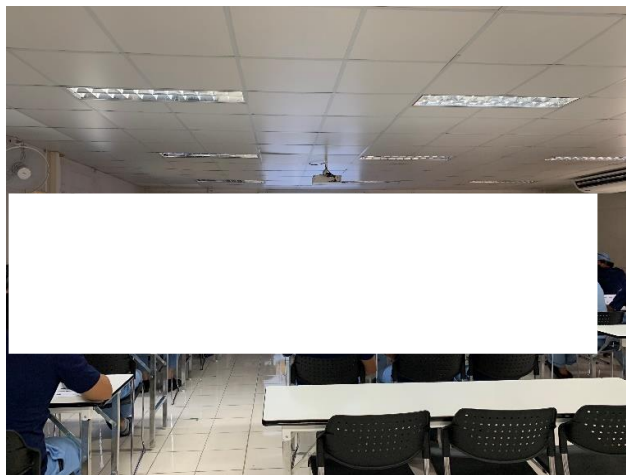
วันที่
11 ก.ค. 66
และ 24 ส.ค. 66



การจัดอบรมด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมในการทำงาน

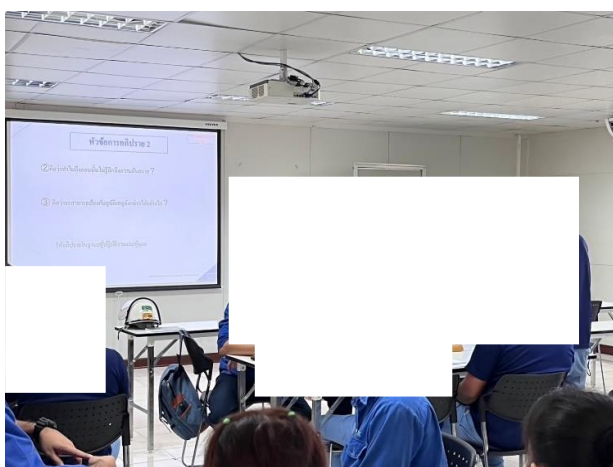
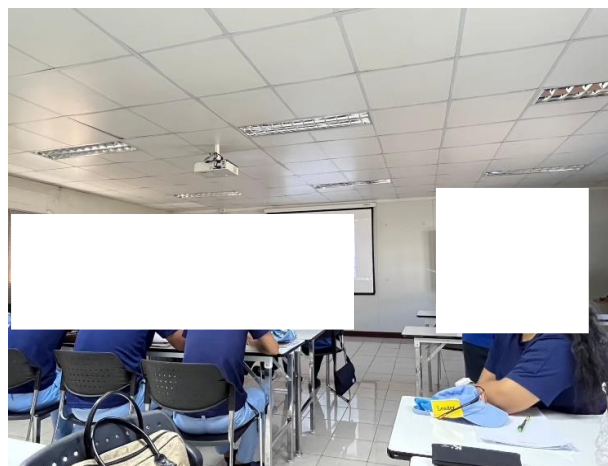
หลักสูตรสร้างจิตสำนึกด้านความปลอดภัยสำหรับพนักงานขับรถโฟล์คลิฟท์
(Forklift driver awareness training By SEI Thai Holding (Mr.Takenouchi))

วันที่ 24 ส.ค.
66



หลักสูตรการสร้างความแข็งแกร่งในเรื่องพื้นฐานการผลิต
(KKP training)

วันที่ 7-8 ธ.ค.
66



การจัดอบรมด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมในการทำงาน

หลักสูตรการทำงานเกี่ยวกับสารเคมีอย่างปลอดภัย
(Working with chemical to safety training)

วันที่ 13 ก.ย.
66

SSWT

ใบลงทะเบียนผู้รับการฝึกอบรม
Training Registration Form

SS-F-02-008 1/2

หัวข้อ Subject : การทำงานเกี่ยวกับสารเคมีอย่างปลอดภัย / Working with chemical to safety

วิทยากร Instructor : คุณณัฐพร นิลภา

วันที่ / เวลา Date / Time : 13-5-63 13.00 - 15.00 จำนวนผู้เข้าร่วมทั้งสิ้น 35 คน

สถานที่ Venue : ห้องอบรม / Training Center

เนื้อหา / Content : กฎหมายเกี่ยวกับสารเคมี, แนวทางการปฏิบัติงาน, วิธีการเก็บตัวอย่างสารเคมี, การปฐมพยาบาลเบื้องต้น, การสวมใส่อุปกรณ์ป้องกัน, อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล

วัตถุประสงค์ของการอบรม / Objective of Training :

1. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้เกี่ยวกับกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
2. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถปฏิบัติงานได้อย่างปลอดภัย
3. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถใช้อุปกรณ์ป้องกัน
4. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถปฐมพยาบาลเบื้องต้นได้
5. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคลได้อย่างถูกต้อง

ลำดับ No.	เลขประจำตัว ประชาชน ID Card	รหัส พนักงาน Emp No.	ตำแหน่ง Prefix	ชื่อ Name	นามสกุล Surname	ตำแหน่ง Position	แผนก Section	ลายเซ็น Signature
1	1 3199 00243 43 1	120093	นาย	พริ้งกร	พริ้งกร	Assistant Chief	Dry Drawing Sect	
2	1 3610 00130 90 3	140665	นาย	ประมว	ประมว	Assistant Leader	Dry Drawing Sect	
3	1 2210 00092 08 6	201289	นาย	จิรศักดิ์	คานาวาส	Operator	Dry Drawing Sect	
4	1 1008 01188 99 1	221425	นาย	ปกรณ์	แก้วทอง	Operator	Dry Drawing Sect	
5	1 3409 00223 89 5	231487	นาย	สมสันต์	ศรีวิชัย	MT Operator	Maintenance Sect	
6	1 3107 00116 88 6	231503	นางสาว	นันทิยา	พนมสรา	Staff	Maintenance Sect	
7	1 3205 00804 27 5	120126	นาย	อุดม	เจ้าคุณ	Leader	Picking Sect	
8	1 3499 01027 36 4	211390	นาย	กฤษณะ	บุญทอง	Operator	Picking Sect	
9	1 3432 00907 47 2	130260	นาย	ธีรยุทธ	คำโสภา	Assistant Leader	Packing Sect	
10	1 4807 00037 31 9	140664	นาย	ธีรพล	สันติวงษ์	Operator	Packing Sect	
11	1 3604 00162 56 1	150831	นาย	ศุภดา	บุญมา	Assistant Leader	Packing Sect	
12	1 3199 00362 36 7	150872	นางสาว	ธนาภา	เจดสวดี	Operator	Packing Sect	
13	1 3112 00548 01 1	150883	นาย	เกรียงไกร	สงวน	Senior Operator	Packing Sect	
14	1 3932 00068 92 1	150939	นาย	วิชัย	พิมพ์ทอง	Operator	Packing Sect	
15	1 1020 02136 75 1	191271	นาย	พนกร	ศรีอิน	Operator	Packing Sect	
16	1 3904 00101 06 5	221391	นาย	ชาวนนท์	สว่างกลาง	Operator	Packing Sect	
17	1 3310 00277 13 1	231451	นาย	พงษ์ศักดิ์	สมธ	Operator	Packing Sect	
18	1 3101 01111 00 7	120027	นาย	ประสิทธิ์	สนธิรัตน์	Chief	QA Sect	
19	1 4706 00015 23 2	120033	นางสาว	พนามณี	ทิโก	Assistant Chief	QA Sect	
20	1 4507 00161 17 6	130483	นาย	สมกรณ์	บุรพรม	Assistant Leader	QA Sect	
21	1 3806 00153 70 6	181115	นางสาว	อรพรม	เพ็ญธิยา	Clerk	QA Sect	
22	1 3306 00051 01 3	191228	นางสาว	ศุภกมล	ทองยศ	Operator	Rewinding Sect	
23	1 4101 00103 06 0	120067	นาย	ธีรพงษ์	ใจพล	Chief	S1 PLANT Sect	
24	1 1899 00168 65 5	120110	นางสาว	ศุภิญญา	นิชานา	Staff	S1 PLANT Sect	
25	1 4120 00049 56 3	120166	นาย	วราภา	เนืองใจ	Senior Clerk	S1 PLANT Sect	

SSWT

ใบลงทะเบียนผู้รับการฝึกอบรม
Training Registration Form

SS-F-02-008 1/2

หัวข้อ Subject : การทำงานเกี่ยวกับสารเคมีอย่างปลอดภัย / Working with chemical to safety

วิทยากร Instructor : คุณณัฐพร นิลภา

วันที่ / เวลา Date / Time : 13-5-63 13.00 - 15.00 จำนวนผู้เข้าร่วมทั้งสิ้น 35 คน

สถานที่ Venue : ห้องอบรม / Training Center

เนื้อหา / Content : กฎหมายเกี่ยวกับสารเคมี, แนวทางการปฏิบัติงาน, วิธีการเก็บตัวอย่างสารเคมี, การปฐมพยาบาลเบื้องต้น, การสวมใส่อุปกรณ์ป้องกัน, อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล

วัตถุประสงค์ของการอบรม / Objective of Training :

1. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้เกี่ยวกับกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
2. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถปฏิบัติงานได้อย่างปลอดภัย
3. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถใช้อุปกรณ์ป้องกัน
4. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถปฐมพยาบาลเบื้องต้นได้
5. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคลได้อย่างถูกต้อง

ลำดับ No.	เลขประจำตัว ประชาชน ID Card	รหัส พนักงาน Emp No.	ตำแหน่ง Prefix	ชื่อ Name	นามสกุล Surname	ตำแหน่ง Position	แผนก Section	ลายเซ็น Signature
26	1 4820 00110 55 7	130584	นางสาว	อรุณี	นางอิน	Staff	S1 PLANT Sect	
27	1 3610 00137 73 8	140667	นางสาว	วิภาดา	บุญกิจ	Senior Clerk	S1 PLANT Sect	
28	1 3208 00078 61 1	211327	นางสาว	ณัฐพร	เนืองอิน	Staff	Safety & ENV Sect	
29	1 4802 00044 90 2	130432	นาย	เอกพล	เกศา	Assistant Leader	Shipping Sect	
30	1 2512 00069 67 7	130441	นางสาว	ฐานันท์	ศรีสมาน	Operator	Shipping Sect	
31	1 3102 00100 27 2	120042	นางสาว	พรศณี	เกรียงไกร	Chief	Stranding Sect	
32	1 4400 00011 49 6	130507	นาย	พิชิตชัย	ภูนิศา	Assistant Chief	Stranding Sect	
33	1 3409 00032 07 9	130564	นางสาว	ศุภณิศา	สุทธิ	Senior Clerk	Stranding Sect	
34	1 3017 00067 09 2	140642	นาย	สุวิทย์	เพ็ญทอง	Assistant Chief	Wet Drawing Sect	
35								
36								
37								
38								
39								
40								

วิธีการประเมินผล (สำหรับการฝึกอบรม)

วิธีการประเมินผล Evaluation

□ การถามตอบระหว่างอบรม Questionaire

□ การทำแบบทดสอบ Post Test

□ การทดสอบภาคปฏิบัติ Practical Test

□ อื่น ๆ อื่นๆ Other method

ผลการประเมิน (Resultant)

□ ผ่าน Passed

□ ไม่ผ่าน Not Passed

หากไม่ผ่านให้ O ทบทวนงานในภายหลัง (If not passed, mark O on the participant)

อบรมโดยวิทยากร

ลายเซ็น Signature

วิทยากร Instructor

SS-F-02-008 1/2

ภาคผนวก ข-29

นโยบายโครงการอนุรักษ์การไถ่ยืม

ประกาศ/คำสั่ง ที่ คป. 009 / 2564

เรื่อง นโยบายการอนุรักษ์การได้ยิน

เพื่อให้การดำเนินงานมาตรการอนุรักษ์การได้ยิน ของบริษัท ซุมิเดน สตีลไวร์ (ประเทศไทย) จำกัด เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับข้อกำหนดของกฎหมาย บริษัทฯ จึงได้กำหนดนโยบายการอนุรักษ์การได้ยิน ดังนี้

1. กำหนดพื้นที่ควบคุมมาตรการอนุรักษ์การได้ยิน โดยกำหนดให้พื้นที่อาคารการผลิต โรง 2 แผนก Wet Drawing และแผนก Stranding เป็นพื้นที่ควบคุม เนื่องจากเป็นพื้นที่ที่มีระดับเสียงที่พนักงานได้รับสัมผัสเฉลี่ยตลอดระยะเวลาทำงาน 8 ชั่วโมง ตั้งแต่ 85 เดซิเบลเอขึ้นไป
2. ควบคุมระดับเสียง โดยดำเนินการที่แหล่งกำเนิดเสียงเป็นอันดับแรก และ/หรือควบคุมที่ทางผ่านของเสียง รวมถึงควบคุมที่ผู้ได้รับสัมผัส ตามลำดับ
3. จัดหาอุปกรณ์ลดระดับเสียง เช่น ปลั๊กอุดหู และกำหนดให้พนักงานสวมใส่ตลอดระยะเวลาการทำงาน สำหรับพนักงานที่ได้รับสัมผัสเสียงเฉลี่ยตลอดระยะเวลาทำงาน 8 ชั่วโมง ตั้งแต่ 85 เดซิเบลเอขึ้นไป และพนักงานที่เข้าไปปฏิบัติงานในพื้นที่ควบคุม (แผนก Wet Drawing และแผนก Stranding)
4. เฝ้าระวังการได้ยิน (Hearing Monitoring) โดยการทดสอบสมรรถภาพการได้ยินให้กับพนักงานที่ทำงานในพื้นที่ที่มีระดับเสียงที่พนักงานได้รับสัมผัสเฉลี่ยตลอดระยะเวลาทำงาน 8 ชั่วโมง ตั้งแต่ 85 เดซิเบลเอขึ้นไป ปีละ 1 ครั้ง และหากผลการทดสอบสมรรถภาพการได้ยินดังกล่าว พบว่าพนักงานสูญเสียการได้ยินที่หูข้างใดข้างหนึ่ง ตั้งแต่ 15 เดซิเบลเอขึ้นไป ที่ความถี่ใดความถี่หนึ่ง บริษัทฯ จะพิจารณาหมุนเวียนสลับหน้าที่การปฏิบัติงาน หรือจัดหาอุปกรณ์ลดระดับเสียง เพื่อให้ระดับเสียงที่พนักงานได้รับสัมผัสเฉลี่ยตลอดระยะเวลาทำงาน 8 ชั่วโมง น้อยกว่า 85 เดซิเบลเอ
5. เฝ้าระวังเสียงดัง (Noise Monitoring) โดยการตรวจวัดระดับเสียงในพื้นที่ทำงาน ปีละ 1 ครั้ง และปรับปรุงแผนผังเส้นเสียง (Noise Contour map) ทุก 3 ปี
6. จัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับมาตรการอนุรักษ์การได้ยิน, ความสำคัญของการทดสอบสมรรถภาพการได้ยิน, อันตรายของเสียงดัง, การควบคุม, การป้องกัน และการใช้อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลแก่พนักงานที่ทำงานในบริเวณที่มีระดับเสียงที่พนักงานได้รับสัมผัสเฉลี่ยตลอดระยะเวลาการทำงาน 8 ชั่วโมง ตั้งแต่ 85 เดซิเบลเอขึ้นไป และพนักงานที่เกี่ยวข้องในสถานประกอบการ

จึงประกาศมาเพื่อทราบ และขอความร่วมมือจากพนักงานทุกคน ถือปฏิบัติด้วยจิตสำนึกความปลอดภัยในการทำงาน เพื่อป้องกันอันตรายจากเสียงดัง และลดความเสี่ยงในการสูญเสียสมรรถภาพการได้ยินต่อไป



ประกาศ ณ วันที่ 04 พฤษภาคม พ.ศ. 2564

ลง

(นายทาดาชิ ชูกิยาม่า)

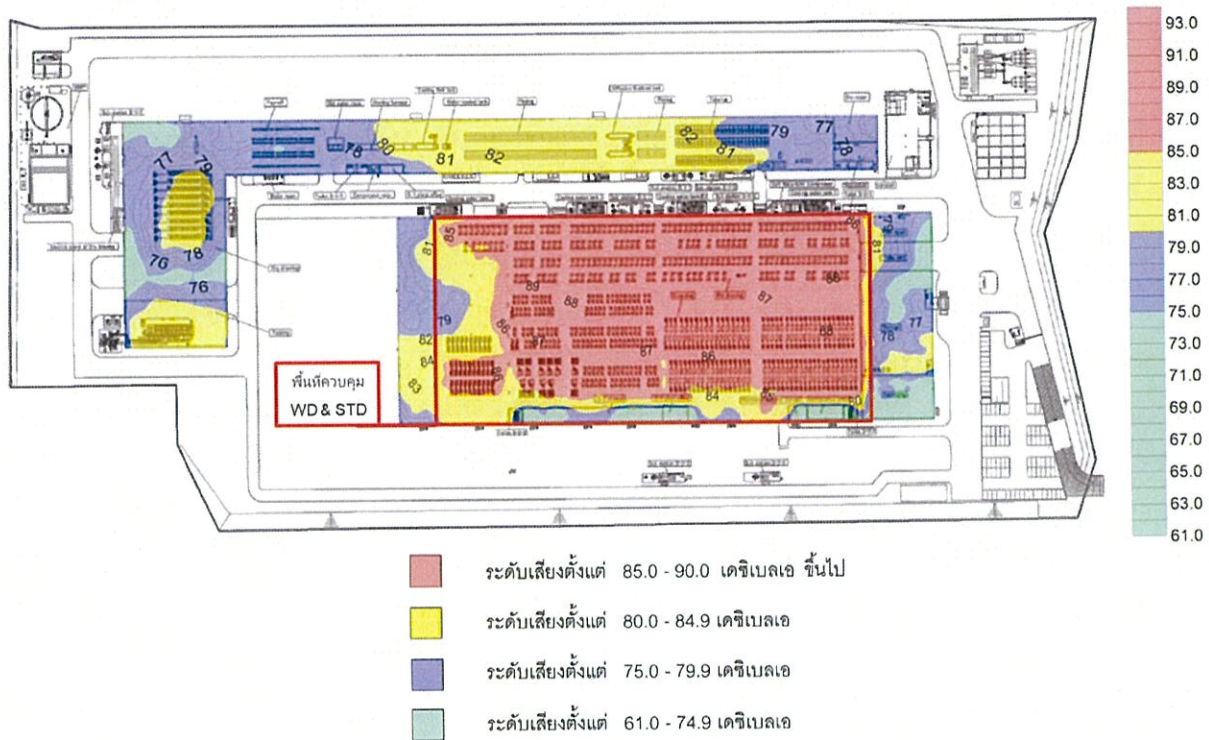
ตำแหน่ง กรรมการผู้จัดการ

7/325 Moo.6 Tambol Mabyangporn , Amphur Pluakdaeng , Rayong Province 21140 Thailand.
Tel : (66) 38 036 410 Fax : (66) 38 036 412

บริษัท ซุมิเดน สตีล ไวร์ (ประเทศไทย) จำกัด

7/325 หมู่ 6 ตำบล มาบยางพร , อำเภอ ปลวกแดง , จังหวัดระยอง 21140 ประเทศไทย

โทรศัพท์ : (66) 38 036 410-4 โทรสาร : (66) 38 036 412



แผนผังแสดงพื้นที่ควบคุมมาตรการอนุรักษ์การได้ยิน แผนก Wet Drawing และแผนก Stranding



SUMIDEN STEEL WIRE (THAILAND) CO.,LTD.

7/325 Moo.6 Tambol Mabyangporn , Amphur Pluakdaeng , Rayong Province 21140 Thailand.

Tel : (66) 38 036 410 Fax : (66) 38 036 412

บริษัท ซุมิเดน สตีล ไวร์ (ประเทศไทย) จำกัด

7/325 หมู่ 6 ตำบล มาบยางพร , อำเภอ ปลวกแดง , จังหวัดระยอง 21140 ประเทศไทย

โทรศัพท์ : (66) 38 036 410-4 โทรสาร : (66) 38 036 412

ANNOUNCEMENT No. Kor Por 009/2021

SUBJECT : HEARING CONSERVATION POLICY

The implementation of the hearing conservation measures of Sumiden Steel Wire (Thailand) Co.,Ltd. to be effective and comply with legal requirements, SSWT defined the hearing conservation policy as below.

1. Defined risk area of hearing conservation measures, Specifying the factory SC2 in the Wet Drawing and Stranding area is the control area due to average noise level throughout their 8 working hours from 85 dBA above.
2. Controlled sound level, conducting control the noise source first and/or control the path include control receiver effect of noise respectively.
3. Provide personal protective equipment (PPE) such as ear plug and defined employees to wear throughout all working time for employees who are receiving to noise average throughout 8 working hours from 85 dBA above and other employees who have to work in control area. (Wet Drawing and Stranding)
4. Hearing Monitoring, provide perform an audiometric annual testing for employees who are receiving to noise average throughout 8 working hours from 85 dBA above. If the audiometric testing results show an employee lose his/her hearing ability either right or left ear since of to 15 dBA above frequency, SSWT will consider to rotate working area or provide personal protective equipment (PPE) to reduce the sound level receiving that employees have been exposed average 8 working hours become to less than 85 dBA.
5. Noise monitoring, survey noise in working area once a year and review noise contour map every 3 years.
6. Provide training program to enhance knowledge understanding and awareness about hearing conservation measures, Importance of audiometric testing, hazards of noise, controlling method, protection, and usage of personal safety protection equipment (PPE) to employees who are receiving to noise average throughout 8 working hours from 85 dBA above.

For your information, and please be keep cooperation by strictly compliance. To prevent effect from noise and reduce the risk of hearing losing.



Announced on May 04, 2021

Sign

(Mr. Tadashi Sugiyama)

Managing Director

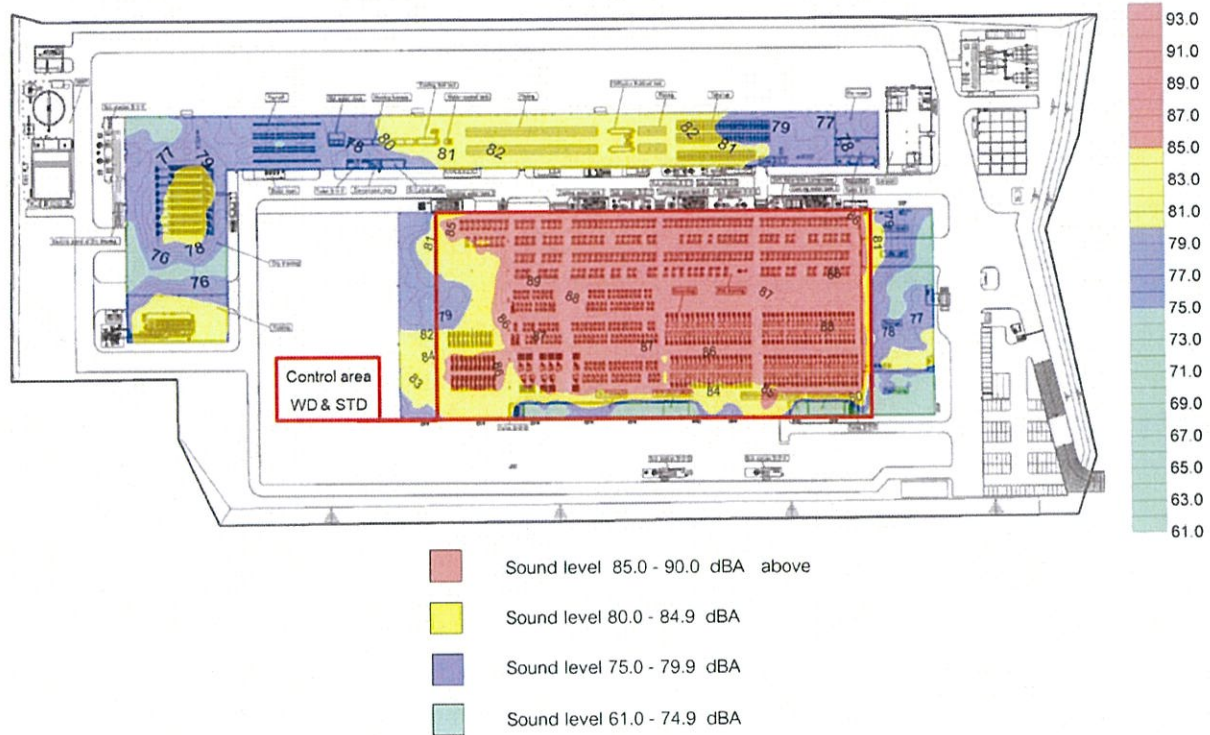
7/325 Moo.6 Tambol Mabyangporn , Amphur Pluakdaeng , Rayong Province 21140 Thailand.

Tel : (66) 38 036 410 Fax : (66) 38 036 412

บริษัท ซุมิเดน สตีล ไวร์ (ประเทศไทย) จำกัด

7/325 หมู่ 6 ตำบล มาบยางพร , อำเภอ ปลวกแดง , จังหวัดระยอง 21140 ประเทศไทย

โทรศัพท์ : (66) 38 036 410-4 โทรสาร : (66) 38 036 412



Controlled area hearing conservation program in the Wet Drawing and Stranding

ภาคผนวก ข-30


มาตรฐานอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลของโครงการ

SSWT		Sumiden Steel Wire (Thailand) Co.,
ครั้งที่แก้ไข	วัน-เดือน-ปี	PPE STANDARD
0	16-Sep-21	
หมายเลขเอกสาร		มาตรฐานอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล
SS-SD-SHE-004-1		


Anchaler IV

หน่วยงาน : S1-PK
ลักษณะงาน : งานทั่วไป (Production line)


EYES




HEAD




HANDS




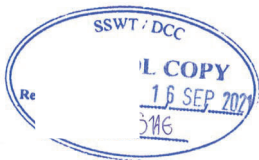
RESPIRATORY





FOOT






Edit	Date	Detail
0	16-Sep-21	ออกเอกสารครั้งแรก


SSWT		Sumiden Steel Wire (Thailand) Co.,Ltd
ครั้งที่แก้ไข	วัน-เดือน-ปี	PPE STANDARD
0	16-Sep-21	
หมายเลขเอกสาร		มาตรฐานอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล
SS-SD-SHE-004-2		

หน่วยงาน : S1-PK
ลักษณะงาน : งานเติม/ตักสารเคมี (Chemical admixture/Chemical scoop)


EYES




HEAD




HANDS





RESPIRATORY





FOOT






Edit	Date	Detail
0	16-Sep-21	ออกเอกสารครั้งแรก


SSWT		Sumiden Steel Wire (Thailand) Co.,Ltd.	
ครั้งที่แก้ไข	วัน-เดือน-ปี	PPE STANDARD	
0	16-Sep-21		
หมายเลขเอกสาร		มาตรฐานอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล	
SS-SD-SHE-004-3			

Anchaler N.


หน่วยงาน : S1-PK
ลักษณะงาน : งานขับโฟล์คลิฟท์ (Forklift driving)




HEAD




RESPIRATORY



FOOT





Edit	Date	Detail
0	16-Sep-21	ออกเอกสารครั้งแรก

SSWT		Sumiden Steel Wire (Thailand) Co.,Ltd.	
ครั้งที่แก้ไข	วัน-เดือน-ปี	PPE STANDARD	
0	16-Sep-21		
หมายเลขเอกสาร		มาตรฐานอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล	
SS-SD-SHE-004-4			

Anchaler N.

หน่วยงาน : S1-PK
ลักษณะงาน : งานล้างบ่อ/งานทำความสะอาดแทงค์ (Chemical tank cleaning work)

RESPIRATORY



BODY





EYES



HANDS



FOOT







Edit	Date	Detail
0	16-Sep-21	ออกเอกสารครั้งแรก

SSWT		Sumiden Steel Wire (Thailand) Co.,Ltd.	
ครั้งที่แก้ไข	วัน-เดือน-ปี	PPE STANDARD	ผู้อนุมัติ <i>[Signature]</i> ผู้จัดทำ <i>Anchalee N.</i>
0	16-Sep-21		
หมายเลขเอกสาร SS-SD-SHE-004-5		มาตรฐานอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล	


หน่วยงาน : S1-DD
ลักษณะงาน : ไลน์การผลิต (Production line)




EYES



HEAD




RESPIRATORY




HANDS

Or




HANDS

กรณีสัมผัสสารเคมีโดยตรง





FOOT



ARMS


ใช้เป็นPPEเสริมเพิ่มเติมจากPPEหลัก
โดยให้หัวหน้างานพิจารณาตามความเสี่ยงของงาน




Edit	Date	Detail
0	16-Sep-21	ออกเอกสารครั้งแรก

SSWT		Sumiden Steel Wire (Thailand) Co.,Ltd.	
ครั้งที่แก้ไข	วัน-เดือน-ปี	PPE STANDARD	ผู้อนุมัติ <i>[Signature]</i> ผู้จัดทำ <i>Anchalee N.</i>
0	16-Sep-21		
หมายเลขเอกสาร SS-SD-SHE-004-6		มาตรฐานอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล	


หน่วยงาน : S1-DD
ลักษณะงาน : งานใช้เครน (Crane usage)




EYES




HEAD




RESPIRATORY




HANDS





FOOT



ARMS

ใช้เป็นPPEเสริมเพิ่มเติมจากPPEหลัก
โดยให้หัวหน้างานพิจารณาตามความเสี่ยงของงาน




Edit	Date	Detail
0	16-Sep-21	ออกเอกสารครั้งแรก


SSWT		Sumiden Steel Wire (Thailand) Co.,Ltd.	
ครั้งที่แก้ไข	วัน-เดือน-ปี	PPE STANDARD	
0	16-Sep-21		
หมายเลขเอกสาร		มาตรฐานอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล	
SS-SD-SHE-004-7			

Amphalee IV.


หน่วยงาน : S1-DD
ลักษณะงาน : งานขับโฟล์คลิฟท์ (Forklift driving)




RESPIRATORY




HEAD





FOOT



Edit	Date	Detail
0	16-Sep-21	ออกเอกสารครั้งแรก

SSWT		Sumiden Steel Wire (Thailand) Co.,Ltd.	
ครั้งที่แก้ไข	วัน-เดือน-ปี	PPE STANDARD	
0	16-Sep-21		
หมายเลขเอกสาร		มาตรฐานอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล	
SS-SD-SHE-004-8			

Amphalee IV.

หน่วยงาน : S1-PT
ลักษณะงาน : ไลน์การผลิต Plating (Plating line)



EYES



HEAD





HANDS



RESPIRATORY



FOOT



ARMS



ใช้เป็นPPEเสริมเพิ่มเติมจากPPEหลัก
โดยให้หัวหน้างานพิจารณาตามความเสี่ยงของงาน

Edit	Date	Detail
0	16-Sep-21	ออกเอกสารครั้งแรก

SSWT		Sumiden Steel Wire (Thailand) Co.,Ltd.	
ครั้งที่แก้ไข	วัน-เดือน-ปี	PPE STANDARD	
0	16-Sep-21		
หมายเลขเอกสาร		มาตรฐานอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล	
SS-SD-SHE-004-9			
<p>หน่วยงาน : S1-PT</p> <p>ลักษณะงาน : การปฏิบัติงานกับสารเคมีไลน์ชุบ (Chemical working at plating line)</p>			
<p>SSWT / DCC</p> <p>OPY</p> <p>SEP, 2021</p>			
Edit	Date	Detail	
0	16-Sep-21	ออกเอกสารครั้งแรก	

SSWT		Sumiden Steel Wire (Thailand) Co.,Ltd.	
ครั้งที่แก้ไข	วัน-เดือน-ปี	PPE STANDARD	
0	16-Sep-21		
หมายเลขเอกสาร		มาตรฐานอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล	
SS-SD-SHE-004-10			
<p>หน่วยงาน : S1-PT</p> <p>ลักษณะงาน : ไลน์การผลิต Pay off (Pay off line)</p>			
<p>SSWT / DCC</p> <p>Y</p> <p>2021</p>			
Edit	Date	Detail	
0	16-Sep-21	ออกเอกสารครั้งแรก	

ภาคผนวก ข-31

คู่มือการระงับอุบัตินัยจากสารเคมีและวัสดุอันตราย

วิธีการปฏิบัติงาน (Working Instruction)

หมายเลขเอกสาร : SS-WI-SHE-402

หน้าที่ : 1/4

เรื่อง : แผนฉุกเฉินกรณีสารเคมีรั่วไหล

(Emergency response plan of chemical leak)

วันที่ประกาศใช้ : 08-Sep-22

ครั้งที่แก้ไข : 1

ผู้จัดทำ :

ผู้ตรวจสอบ :

ผู้อนุมัติ

อุปกรณ์ป้องกันความปลอดภัย :-

เครื่องมือที่ใช้ :-

ขั้นตอนการทำงาน

ลักษณะงานและคุณภาพ

ประเด็นความปลอดภัย

ขั้นตอนการปฏิบัติ

เหตุการณ์สารเคมีหก/รั่วไหล (Abnormal)

หมายถึง เหตุการณ์ที่สารเคมีเกิดการหก/รั่วไหล ปริมาณสารเคมีที่รั่วไหล น้อยกว่า 50 ลิตร

เหตุการณ์สารเคมีหก/รั่วไหล (Emergency)

หมายถึง เหตุการณ์ที่สารเคมีเกิดการหก/รั่วไหล ปริมาณสารเคมีที่รั่วไหล ตั้งแต่ 50 ลิตร ขึ้นไป

1. แผนการและมาตรการป้องกันอันตรายจากสารเคมีอันตราย ก่อนเกิดเหตุ

1.1 แผนป้องกันอันตรายจากสารเคมีอันตราย

- (1) กำหนดพื้นที่การปฏิบัติงานที่ชัดเจน ผู้ที่ไม่ได้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับสารเคมีอันตรายห้ามเข้าโดยไม่ได้รับอนุญาตโดยเด็ดขาด
- (2) ดำเนินการซ้อมแผนควบคุมภาวะฉุกเฉินกรณีสารเคมีรั่วไหล และสรุปปัญหาการซ้อมแผนปีละ 1 ครั้ง
- (3) อบรมให้ความรู้แก่ผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับสารเคมีอันตราย และทบทวนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- (4) จัดให้มีการตรวจสอบสุขภาพผู้ปฏิบัติงานเป็นประจำทุกปี
- (5) ตรวจสอบและวิเคราะห์ระดับความเข้มข้นของสารเคมีอันตรายในบรรยากาศของสถานที่ทำงานและสถานที่เก็บรักษาสารเคมีอันตราย อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง และสื่อสารผลการตรวจวัดให้ทราบโดยทั่วถึงกัน
- (6) ติดตั้งอุปกรณ์ฉุกเฉิน เช่น อุปกรณ์อ่างล้างตา ล้างตัว และ อุปกรณ์ควบคุมสารเคมีรั่วไหล ในพื้นที่ปฏิบัติงาน
การตรวจสอบสภาพอุปกรณ์ฉุกเฉินเดือนละ 1 ครั้ง รายละเอียดการตรวจสอบตามเอกสาร SS-F-SHE-004 Eye wash and shower monthly check sheet และ SS-F-SHE-005 Chemical spill control equipment monthly check sheet โดยมีวิธีการใช้งานของอุปกรณ์ฉุกเฉิน ดังนี้
- อุปกรณ์อ่างล้างตา ล้างตัว ใช้สำหรับชำระล้างตา และตัว กรณีสัมผัสสารเคมีทางผิวหนัง กำหนดให้ใช้ในกรณีฉุกเฉินเท่านั้น
- อุปกรณ์ควบคุมสารเคมีรั่วไหล
ทราย ใช้สำหรับปิดกั้นสารเคมี ไม่ให้รั่วไหลลงรางระบายน้ำฝน
วัสดุดูดซับ ใช้สำหรับดูดซับ และควบคุมการควบคุมการแพร่กระจายของสารเคมี
อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE) และอุปกรณ์อื่นๆ ให้เลือกใช้ตามความเหมาะสมตามที่ระบุใน SDS ของสารเคมี
- (7) ประเมินความเสี่ยงต่อสุขภาพของลูกจ้างที่มีการใช้สารเคมีอันตราย และทบทวนเป็นประจำทุกปี

1.2 แผนการอบรม

- (1) หน้าที่ความรับผิดชอบของฝ่ายฝ่ายบริหาร
- อนุมัติแผนและงบประมาณในการฝึกอบรมด้านการป้องกันอันตรายจากสารเคมี
- ติดตามผลการฝึกอบรมด้านการป้องกันอันตรายจากสารเคมีให้เป็นไปตามแผน
- (2) หน้าที่ความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่สิ่งแวดล้อม
- ประสานงานกับฝ่ายฝึกอบรมเพื่อจัดทำแผนการฝึกอบรมด้านการป้องกันอันตรายจากสารเคมี
- จัดทำตารางหลักสูตรที่จำเป็นต้องฝึกอบรมด้านการป้องกันอันตรายจากสารเคมีให้กับพนักงานที่เกี่ยวข้อง
- ประสานงานจัดการฝึกอบรม
- (3) หน้าที่ความรับผิดชอบของฝ่ายฝึกอบรม
- ประสานงานจัดการฝึกอบรมด้านการป้องกันอันตรายจากสารเคมี
- เก็บบันทึกประวัติหรือวุฒิบัตรการได้รับการฝึกอบรมของพนักงาน
- (4) หน้าที่ความรับผิดชอบของฝ่ายพนักงานและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- เข้าร่วมการฝึกอบรมตามหลักสูตรด้านการป้องกันอันตรายจากสารเคมีที่กำหนด
- ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบด้านความปลอดภัยในการทำงาน



อุปกรณ์ป้องกันความปลอดภัย : -

เครื่องมือที่ใช้ : -

ขั้นตอนการทำงาน

ลักษณะงานและคุณภาพ

ประเด็นความปลอดภัย

ขั้นตอนการปฏิบัติ (ต่อ)

2. แผนการและมาตรการป้องกันอันตรายสารเคมี ชกและเกิดเหตุ

2.1 กรณีสารเคมีหกรั่วไหล (Abnormal)

2.1.1 ผู้พบเห็นเหตุการณ์ให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- (1) ดำเนินการแจ้งหัวหน้างาน ให้รับทราบถึงเหตุการณ์
- (2) สวมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE) ตามที่ระบุใน SDS ของสารเคมี
- (3) ใช้วัสดุดูดซับสารเคมี ที่ระบุใน SDS ของสารเคมี ป้องกันการแพร่กระจายสู่ร่างกายน้ำฝน หรือพื้นดิน
- (4) เก็บกวาดวัสดุดูดซับที่ปนเปื้อนสารเคมี บรรจุในภาชนะ ปิดให้เรียบร้อย พร้อมติดฉลากไว้ที่ภาชนะบรรจุให้ชัดเจน เพื่อส่งกำจัดตามที่กฎหมายกำหนด

2.2 กรณีสารเคมีหกรั่วไหล (Emergency)

2.2.1 ผู้พบเห็นเหตุการณ์ให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- (1) ดะโคโนให้ดังเพื่อแจ้งเพื่อนร่วมงาน "สารเคมีรั่วไหล สารเคมีรั่วไหล"
- (2) ให้ออกจากพื้นที่ที่เกิดเหตุในระยะที่ปลอดภัย ไม่ควรคิดว่าที่เกิดเหตุไม่มีกลิ่นหรือไอระเหยของสารเคมี
- (3) ดำเนินการแจ้งเหตุขอความช่วยเหลือดังนี้
 - เวลาทำงานปกติ (จันทร์-ศุกร์) ให้แจ้งหัวหน้างาน, แจ้งรองผู้จัดการ/ผู้จัดการแผนกและเจ้าหน้าที่สิ่งแวดล้อม
 - เวลากลางคืนหรือวันหยุด ให้แจ้งหัวหน้างาน
- (4) รายละเอียดการแจ้งเหตุ ให้ระบุเหตุการณ์โดยการสังเกตการณ์จากภายนอกที่มองเห็น
 - สถานที่และจุดที่เกิดเหตุ
 - ประเภทสารเคมีและลักษณะการรั่วไหล
 - ปริมาณการหกรั่วไหลและผลกระทบโดยรอบที่เกิดเหตุ
 - มีผู้บาดเจ็บหรือไม่ (ระบุชื่อ และหน่วยงาน รวมทั้งลักษณะการบาดเจ็บ หากสามารถกระทำได้)
 - ชื่อผู้แจ้งเหตุและหน่วยงาน

2.2.2 พนักงานที่ปฏิบัติงานในพื้นที่เกิดเหตุ เมื่อได้รับแจ้งจากหัวหน้างาน พร้อมดำเนินการดังต่อไปนี้

- (1) ค้นหาและช่วยเหลือผู้บาดเจ็บ
 - ตรวจสอบบริเวณโดยรอบว่ามีผู้บาดเจ็บหรือไม่ ถ้ามีให้เข้าช่วยเหลือผู้บาดเจ็บก่อน ตามวิธีการในเอกสาร SDS ทั้งนี้ ต้องไม่เสี่ยงต่อผู้เข้าช่วยเหลือด้วย และนำส่งผู้บาดเจ็บที่ห้องพยาบาลของบริษัทฯ (ถ้าสามารถทำได้)
 - การปฐมพยาบาล ให้ปฏิบัติตามวิธีการปฐมพยาบาลเบื้องต้นที่กำหนดไว้ใน SDS ของสารเคมีที่หกรั่วไหล
- (2) หัวหน้างานตรวจสอบสถานที่เกิดเหตุและประเมินอันตราย
 - ไปยังจุดเกิดเหตุ ทำการตรวจสอบและประเมินสถานการณ์ พร้อมกับตรวจสอบข้อมูลความปลอดภัยสารเคมี (SDS) ของสารเคมีที่รั่วไหล และสารเคมีอื่นๆที่วางอยู่ใกล้เคียงกัน
- (3) การควบคุมพื้นที่ (หัวหน้างาน / รองผู้จัดการ/ผู้จัดการแผนก)
 - ทำการปิดกั้น และเตือนผู้ทำงานบริเวณใกล้เคียง พร้อมแยก/กั้นบริเวณที่สารเคมีรั่วไหลทางเข้า-ออก และห้ามผู้ที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องเข้าไป เช่น การใช้เชือกขึงและติดป้ายเตือนไว้ด้านหน้าแจ้งผู้ที่อยู่ในบริเวณใกล้เคียงและอพยพถ้าจำเป็น
- (4) การควบคุมสถานการณ์
 - ผู้เข้าระงับเหตุสวมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE) ก่อนระงับเหตุ และห้ามแตะต้องสารเคมีใดๆ โดยไม่สวมใส่อุปกรณ์ป้องกัน
 - กรณีที่มีการระเหยของสารเคมีไวไฟ ห้ามทำให้เกิดประกายไฟ เช่น บุหรี่, ประกายไฟ, เปลวไฟทุกชนิด โดยการตัดระบบไฟฟ้า และควบคุมแหล่งกำเนิดความร้อน
 - ระบายอากาศบริเวณที่สารเคมีรั่วไหล



วิธีการปฏิบัติงาน (Working Instruction)	หมายเลขเอกสาร : SS-WI-SHE-402	หน้าที่ : 3/4
เรื่อง : แผนฉุกเฉินการรั่วไหลสารเคมีรั่วไหล (Emergency response plan of chemical leak)	วันที่ประกาศใช้ : 08-Sep-22	ครั้งที่แก้ไข : 1

อุปกรณ์ป้องกันความปลอดภัย :-

เครื่องมือที่ใช้ :-

ขั้นตอนการทำงาน	ลักษณะงานและคุณภาพ	ประเด็นความปลอดภัย
-----------------	--------------------	--------------------

ขั้นตอนการปฏิบัติ (ต่อ)

(5) หยุดการรั่วไหล และระงับการแพร่กระจาย

- ระงับการรั่วไหลของจุดที่เป็นต้นเหตุ (ถ้าสามารถทำได้)
- เก็บกวาดสารเคมี เพื่อนำกลับมาใช้ใหม่ (ถ้าเป็นไปได้)
- เคลื่อนย้ายสิ่งของหรืออุปกรณ์ที่อยู่ใกล้เคียงให้พ้นเป็นสารเคมีที่หกรั่วไหล
- ป้องกันการแพร่กระจายสู่ระบบระบายน้ำฝน หรือพื้นดิน โดยใช้วัสดุดูดซับสารเคมี เช่น ทรายแห้ง ซีลีสวอส วัสดุสังเคราะห์อื่นๆ เป็นต้น โดยให้ทำเป็นคันกันให้รอบสารเคมีที่หกรั่วไหล แล้วจึงเทกลบด้วยปริมาณน้อยๆ (ห้ามเทกลบครั้งละปริมาณมากๆ) และให้คลุมด้วยผ้าพลาสติก เพื่อลดการแพร่กระจาย หรือป้องกันการถูกฝน ในกรณีที่ไม่สามารถจัดเก็บได้ทันที
- กรณีที่สารเคมีไหลลงสู่ท่อระบายน้ำฝน ให้แจ้งเจ้าหน้าที่สิ่งแวดล้อม เพื่อดำเนินการปิดกั้นมิให้ไหลออกไปสู่ภายนอกบริษัท
- ให้เจ้าหน้าที่สิ่งแวดล้อม แจ้งขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานราชการในกรณีที่ไม่สามารถระงับเหตุได้ ได้แก่
 - 1) สำนักงานการนิคมอุตสาหกรรม อมตะซิตี้ ระยอง
 - 2) ฝ่ายงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อบต.มาบยางพร
 - 3) ที่ว่าการอำเภอปลวกแดง

(6) การทำความสะอาด

- กรณีที่เป็นของเหลว ให้รอจนการดูดซับหรือทำลายฤทธิ์สารเคมีที่หกรั่วไหลก่อน จึงค่อยดำเนินการทำความสะอาด โดยใช้ฟลัสดักสารดูดซับใส่ภาชนะที่จัดเตรียมไว้และปิดให้เรียบร้อย แล้วทำความสะอาดคราบที่เหลือจนแน่ใจว่าสารเคมีนั้นหมดไป และฉีดให้แห้ง (ห้ามใช้น้ำล้างก่อนการดูดซับ เพราะจะทำให้ปริมาณของสารเคมีที่หกรั่วไหลมีมากขึ้น)
- กรณีเป็นชนิดของแข็ง ให้ทำความสะอาดด้วยเครื่องดูดฝุ่นอุตสาหกรรม หรืออาจใช้ฟลัสดักแล้วทำความสะอาด
- ข้อควรระวังสารเคมีไวไฟ ต้องป้องกันมิให้เกิดประกายไฟขึ้นในระหว่างการทำทำความสะอาด ต้องจัดให้มีระบบการถ่ายเทของอากาศที่ดี โดยการเปิดประตูเพื่อให้อากาศไหลเวียนหรือหาจากเป็นต้องให้พัดลมระบายอากาศต้องเลือกชนิดที่ไม่ก่อให้เกิดประกายไฟ
- กรณีที่สารเคมีไหลลงสู่ท่อระบายน้ำฝน ให้ปิดกั้นโดยใช้ทราย และพยายามดูดกลับไปยังระบบบำบัดน้ำเสียส่วนกลาง หรือหากไม่สามารถปิดกั้นได้ให้ติดต่อหน่วยงานภายนอกที่จะได้รับผลกระทบ ได้แก่ การนิคมอุตสาหกรรม อมตะซิตี้ ระยอง

(7) การกำจัดของเสีย

- ของเสียที่เป็นของแข็ง/ของเหลว ที่บรรจุในภาชนะจะต้องปิดให้เรียบร้อย พร้อมกับติดฉลากไว้ที่ภาชนะบรรจุให้ชัดเจน
- ส่งไปจัดเก็บ ณ จุดที่กำหนดและแจ้งหน่วยงานความปลอดภัยฯ เพื่อการส่งไปกำจัดตามที่กฎหมายกำหนด

หากสารเคมีหกรั่วไหล และเกิดเหตุเพลิงไหม้ขึ้น ให้ดำเนินการตาม SS-SHE-WI-401 แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย

3) แผนการและมาตรการป้องกันอันตรายจากสารเคมีรั่วไหล หลังเกิดเหตุ

- 3.1 ให้รองผู้จัดการ/ผู้จัดการแผนก ดำเนินการเขียนรายงานในกรณีสารเคมีหกรั่วไหลลงสู่ระบบระบายน้ำฝน ร่วมหามาตรการป้องกัน และแก้ไขร่วมกับเจ้าหน้าที่สิ่งแวดล้อม
- 3.2 ให้ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่สิ่งแวดล้อมทำการพิจารณาปรับปรุงแผนการควบคุมภาวะฉุกเฉินการรั่วไหลสารเคมีรั่วไหลเป็นประจำ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

4) มาตรการการจัดการ หลังเกิดเหตุ

- 4.1 กรณีเกิดเหตุสารเคมีหกรั่วไหลภายในบริษัท ให้ดำเนินการดังต่อไปนี้
 - เจ้าหน้าที่สิ่งแวดล้อม จัดทำ Accident report
 - เจ้าหน้าที่สิ่งแวดล้อมบันทึกรายละเอียด ใน Environment Incident log sheet เพื่อติดตามมาตรการแก้ไขและป้องกัน
- 4.2 กรณีเกิดเหตุสารเคมีหกรั่วไหลออกนอกบริษัท ให้ดำเนินการดังต่อไปนี้
 - เจ้าหน้าที่สิ่งแวดล้อม จัดทำ Accident report
 - เจ้าหน้าที่สิ่งแวดล้อมบันทึกรายละเอียด ใน Environment Incident log sheet เพื่อติดตามมาตรการแก้ไขและป้องกัน
 - เจ้าหน้าที่สิ่งแวดล้อมพิจารณาออก CAR ให้แผนกพื้นที่เกิดเหตุ โดยร้องขอหมายเลข CAR จากแผนก ISO



อุปกรณ์ป้องกันความปลอดภัย : -

เครื่องมือที่ใช้ : -

ขั้นตอนการทำงาน

ลักษณะงานและคุณภาพ

ประเด็นความปลอดภัย

ขั้นตอนการปฏิบัติกรณีสารเคมีรั่วไหล ตั้งแต่ 50 ลิตร ขึ้นไป / Operational control : Chemical leakage

เมื่อเกิดเหตุสารเคมีรั่วไหล ตั้งแต่ 50 ลิตร ขึ้นไป

ผู้ปฏิบัติงานพบเห็นสารเคมีรั่วไหล
ตะโกนแจ้งเพื่อนร่วมงาน "สารเคมีรั่วไหล"

ผู้ปฏิบัติงานรีบออกจากพื้นที่เกิดเหตุในระยะที่ปลอดภัย

ผู้ปฏิบัติงานแจ้งหัวหน้างาน

หัวหน้างานตรวจสอบพื้นที่เกิดเหตุ
และประเมินสถานการณ์* หากมีผู้บาดเจ็บ ให้เข้าช่วยเหลือทันที
ทั้งนี้ ต้องไม่เสี่ยงต่อผู้เข้าช่วยเหลือ และนำส่งผู้บาดเจ็บ
ที่โรงพยาบาลของบริษัทฯ (ถ้าสามารถทำได้)หัวหน้างาน/รองผู้จัดการ/ผู้จัดการ
ทำการปิดกั้นพื้นที่ห้ามบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องเข้าไปในพื้นที่โดยเด็ดขาด

รับเหตุได้

ห้ามฉุกเฉินเข้าระงับการรั่วไหล
โดยควบคุมการแพร่กระจาย
ไม่มีการรั่วไหลลงสู่รางระบายน้ำฝน

ไม่สามารถรับเหตุได้

เจ้าหน้าที่สิ่งแวดล้อม
ขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานราชการ

เก็บกู้สารเคมีที่รั่วไหล

ทำความสะอาดพื้นที่ และรวบรวมของเสีย
เพื่อส่งกำจัด พร้อมติดป้ายที่ภาษาให้ชัดเจน

สิ้นสุด

เอกสารที่เกี่ยวข้อง

1. SS-F-SHE-004 Rev.0 Eye wash and shower monthly check sheet
2. SS-F-SHE-005 Rev.0 Chemical spill control equipment monthly check sheet



ประวัติการปรับปรุงเอกสาร

Rev.	วันที่	รายละเอียดการแก้ไข
0	02-Oct-20	ออกเอกสารครั้งแรก
1	08-Sep-22	เพิ่มหัวข้อ 4 มาตรการการจัดการ หลังเกิดเหตุ และแก้ไข Flow ให้ช่วยเหลือผู้บาดเจ็บก่อน

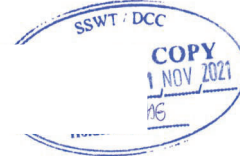
ภาคผนวก ข-32

แผนป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉิน

SSWT		Sumiden Steel Wire (Thailand) Co.,Ltd.	
วิธีการปฏิบัติงาน (Working Instruction)		หมายเลขเอกสาร : SS-WI-SHE-401	หน้าที่ : 1/14
เรื่อง : แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย (Fire evacuation and protection plan)		วันที่ประกาศใช้ : 01-Nov-21	ครั้งที่แก้ไข : 1
ผู้จัดทำ :	ผู้ตรวจสอบ	ผู้อนุมัติ	
อุปกรณ์			
เครื่องมือที่ใช้ : -			
ขั้นตอนการทำงาน		ลักษณะงานและคุณภาพ	ประเด็นความปลอดภัย
ขั้นตอนการปฏิบัติ			
บริษัท ชุมิเดน สตีล ไวร์ (ประเทศไทย) จำกัด ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการเตรียมความพร้อมเพื่อที่จะป้องกันและระงับอัคคีภัยและมาตรการแผนดำเนินการหลังเกิดเหตุเพื่อให้การปฏิบัติงานขณะเกิดเหตุเพลิงไหม้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสามารถควบคุมเหตุได้โดยเร็วและเกิดความเสียหายน้อยที่สุดในการจัดทำแผนฯ ได้แบ่งเป็น 3 ส่วน ดังนี้			
1. ก่อนเกิดเหตุเพลิงไหม้ ประกอบด้วยแผนป้องกันอัคคีภัยต่างๆ 3 แผน ดังนี้			
1.1 แผนป้องกันอัคคีภัย			
1.2 แผนการตรวจตรา			
1.3 แผนการฝึกอบรม			
2. ขณะเกิดเหตุเพลิงไหม้ ประกอบด้วยแผนเกี่ยวกับการดับเพลิงและลดความสูญเสียชีวิต 2 แผน ดังนี้			
2.1 แผนระงับอัคคีภัย			
2.2 แผนอพยพหนีไฟ			
3. หลังเกิดเหตุเพลิงไหม้ ประกอบด้วยแผนต่างๆ 2 แผน ดังนี้			
3.1 แผนบรรเทาทุกข์ (ดำเนินการต่อเนื่องมาจากภาวะเกิดเหตุเพลิงไหม้)			
3.2 แผนปฏิรูปฟื้นฟู			
1.1 แผนป้องกันอัคคีภัย			
1.1.1 หน้าที่ความรับผิดชอบของฝ่ายบริหาร			
1) กำหนดนโยบายด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย			
2) ให้การสนับสนุนด้านงบประมาณในการจัดทำระบบและเทคโนโลยีใหม่ๆ เพื่อป้องกันและลดความเสี่ยงต่อการเกิดอัคคีภัย			
3) วางแผนระยะยาวเกี่ยวกับการป้องกันอัคคีภัย เช่น การติดตั้งระบบตรวจสอบสสารไวไฟ หรือควันไฟระบบสัญญาณเตือนภัยระบบดับเพลิงอัตโนมัติในจุดที่มีสารไวไฟหรือสารติดไฟได้ง่าย			
4) ติดตามตรวจสอบกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวกับการป้องกันอัคคีภัย			
5) กำหนดพื้นที่ควบคุมกระบวนการผลิต เครื่องมือและเครื่องจักรที่อาจก่อให้เกิดอัคคีภัยได้			
6) มอบหมายให้คณะกรรมการความปลอดภัย และเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย กำหนดแผนและดำเนินการป้องกันและระงับอัคคีภัย เช่น การฝึกอบรม การตรวจสอบ และการปรับปรุงสภาพของงาน เป็นต้น			
1.1.2 หน้าที่ความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน			
1) กำหนดเขตพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดเหตุเพลิงไหม้			
2) ตรวจสอบสถานที่เสี่ยงต่อการเกิดอัคคีภัยเป็นประจำ			
3) กำหนดรายละเอียดของแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย ตลอดจนจัดให้มีการอบรมและฝึกปฏิบัติเป็นระยะๆ			
4) จัดหา ตรวจสอบ หรือให้คำแนะนำในการตรวจสอบ เครื่องดับเพลิงและอุปกรณ์ดับเพลิงให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานตลอดเวลา			
5) ออกใบอนุญาตการทำงานในพื้นที่ควบคุมอัคคีภัยและควบคุมการใช้ไฟ การก่อไฟเกิดไฟ เปลวไฟ ปะการไฟ ไฟฟ้า ความร้อน ไฟฟ้าสถิตย์ หรือวิธีการทำงานอื่นใดที่ทำให้เกิดอัคคีภัย เช่น การเชื่อม การตัด การขัด หรืออื่นต่างๆ ตลอดจนการขนย้ายสารไวไฟ			
6) กำหนดกฎระเบียบและกำหนดควมสุจริตเหมาะสมหรือบุคคลภายนอกที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการก่อไฟเกิดไฟต่างๆ			
1.1.3 หน้าที่ความรับผิดชอบของพนักงานและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง			
1) ปฏิบัติตามกฎระเบียบความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด			
2) ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายในแผนป้องกันและระงับอัคคีภัยอย่างเคร่งครัด			
3) ห้ามก่อไฟในบริเวณที่ห้ามทาง หรือในบริเวณโรงงานก่อนได้รับอนุญาตจากผู้มีหน้าที่รับผิดชอบ			



SSWT		Sumiden Steel Wire (Thailand) Co.,Ltd.	
วิธีการปฏิบัติงาน (Working Instruction)		หมายเลขเอกสาร : SS-WI-SHE-401	หน้าที่ : 2/14
เรื่อง : แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย (Fire evacuation and protection plan)		วันที่ประกาศใช้ : 01-Nov-21	ครั้งที่แก้ไข : 1
อุปกรณ์ป้องกันความปลอดภัย : -			
เครื่องมือที่ใช้ : -			
ขั้นตอนการทำงาน		ลักษณะงานและคุณภาพ	ประเด็นความปลอดภัย
ขั้นตอนการปฏิบัติ (ต่อ)			
4) ห้ามสูบบุหรี่ในบริเวณที่มีป้าย "อันตรายจากสารไวไฟหรือวัตถุระเบิด" หรือ "บริเวณที่ห้ามสูบบุหรี่"			
5) สูบบุหรี่ได้เฉพาะจุดที่บริษัทกำหนดให้เท่านั้น			
6) ห้ามทำการซ่อมเครื่องจักร เครื่องมือในบริเวณที่มีสารไวไฟหรือวัสดุติดไฟได้ง่ายโดยพลการก่อนที่จะมีการเตรียมความพร้อมในเรื่องการป้องกันอัคคีภัยตามมาตรการของบริษัทฯ			
7) การควบคุมพื้นที่ที่มีสารไวไฟหรือวัสดุติดไฟได้ง่าย			
- การนำไฟมาใช้หรือก่อไฟเกิดไฟในพื้นที่ใดๆ ต้องห่างจากบริเวณจากบริเวณที่มีสารไวไฟหรือวัสดุติดไฟได้ง่ายอย่างน้อย 10 เมตร			
- กรณีที่ไม่อาจทำได้ ต้องทำการป้องกันป้องกันสารไวไฟหรือวัสดุติดไฟได้ง่ายอย่างปลอดภัยภายใต้การควบคุมของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย			
8) การป้องกันการรั่วไหลของเชื้อเพลิงและสารไวไฟต่างๆ			
- พนักงานที่พบเห็นภาชนะที่ใส่สารไวไฟหรือเชื้อเพลิงต่างๆ อยู่ในสภาพที่ชำรุดหรืออาจเกิดการรั่วไหลให้รีบรายงานผู้มีหน้าที่รับผิดชอบ			
- กรณีที่พบว่ามีการรั่วไหลนั้นอาจก่อให้เกิดอันตรายร้ายแรงหากไม่แก้ไขให้รีบทำการแก้ไข และ/หรือรายงานผู้มีหน้าที่รับผิดชอบทันที			
9) การกำจัดขยะหรือเศษวัสดุที่ติดไฟได้ง่าย			
- ขยะหรือเศษวัสดุที่ติดไฟได้ง่าย จะต้องเก็บรวบรวมไว้ในภาชนะที่ไม่ติดไฟได้ง่ายและนำไปเก็บไว้สถานที่ที่กำหนดอย่างน้อย 1 ครั้ง			
- เสื้อผ้าที่เปื้อนด้วยสารไวไฟ พนักงานจะต้องเปลี่ยนเสื้อผ้านั้นทันที			
10) การป้องกันอัคคีภัยจากยานพาหนะ			
- พนักงานที่ไม่ยานพาหนะขณะขับขี่ของในบริเวณที่มีสารไวไฟ สิ่งกีดขวางจะต้องระมัดระวังการชน การกระแทก หรือการก่อให้เกิดอัคคีภัย			
11) การป้องกันอันตรายจากไฟฟ้า			
- สายไฟ หลอดไฟ สวิตช์ มอเตอร์ไฟฟ้า พัดลม เครื่องมือเครื่องจักรที่ใช้ไฟฟ้าที่มีหรือข้อยู่ในบริเวณสารไวไฟหรือวัสดุติดไฟได้ง่ายจะต้องตราเป็นประจําในเรื่องสภาพที่ชำรุด การก่อไฟ ปลั๊กไฟ การต่อสายดิน หรือกรณีอื่นที่อาจเป็นสาเหตุของอัคคีภัย			
12) การป้องกันอัคคีภัยจากการเชื่อมโลหะ			
- อุปกรณ์การเชื่อมสายไฟหรือข้อต่อที่หลวมหรือชำรุด ต้องแก้ไขให้อยู่ในสภาพที่ปลอดภัย			
- ทำการตรวจสอบการรั่วไหลของข้อต่อและวาล์วเป็นประจำ ถ้าพบว่ามีสารรั่วไหลของแก๊สจากถังแก๊สให้หยุดทำงานที่ใช้ไฟในบริเวณนั้นและรีบทำการป้องกันแก้ไขโดยเร็ว			
- ถังแก๊สและถังนำแก๊สเชื้อเพลิงต้องวางให้ห่างจากเปลวไฟ ปะการไฟ ความร้อน หรือส่วนของเครื่องมือเครื่องจักรที่อาจก่อให้เกิดความร้อนได้ในระยะ 10 เมตร			
- สายไฟ สายแก๊ส ขณะทำการตัดเชื่อมต้องไม่กีดขวางการทำงาน หรือจัดวางตรงบริเวณที่อาจเหยียบทับของคนหรือยานพาหนะ			
- ห้ามเพิ่มเชื้อเพลิงหรือหัวเชื่อมไว้โดยไม่ดับไฟหรือปิดเครื่อง			
- การเชื่อมต้องระงับเปลวไฟ สะเก็ดไฟที่อาจถูกลมพัดปลิวไปตกในบริเวณที่มีสารไวไฟ หรือวัสดุติดไฟได้ง่ายหรือเป็นอันตรายต่อพนักงานข้างเคียง			
13) การเคลื่อนย้าย การขนส่งสารไวไฟโดยพนักงาน			
- การเคลื่อนย้ายขนส่งสารไวไฟผ่าน หรือหลีกเลี่ยงเส้นทางที่มีการทำงานแล้วเกิดประกายไฟ เปลวไฟ ท่อร้อย สะเก็ดโลหะ ฯลฯ			
- การขนส่งสารไวไฟให้ระมัดระวังการตกหรือการหกหรือการรั่วราบนพื้นที่			
- ให้ใช้วิธีการขนส่ง-ยกที่ปลอดภัย ระมัดระวังการเรียงตั้งที่อาจเกิดการกวนหรือล้ม			
- ภาชนะที่บรรจุสารไวไฟให้ปิดฝาให้มิดชิด			
1.1.4 หน้าที่ความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย (รปภ.)			
1) ตรวจตราในจุดคลายนอกหรือผู้รับส่งสินค้าเข้าไปในโรงงานหรือสถานที่เสี่ยงต่อการเกิดอัคคีภัย			
2) เมื่อพบเห็นสิ่งที่จะก่อให้เกิดเพลิงไหม้ได้ ให้รีบรายงานต่อหัวหน้าหน่วยงานหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง			



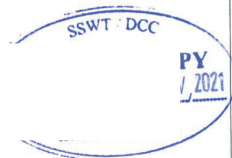
SSWT Sumiden Steel Wire (Thailand) Co.,Ltd.		
วิธีการปฏิบัติงาน (Working Instruction)	หมายเลขเอกสาร : SS-WI-SHE-401	หน้าที่ : 3/14
เรื่อง : แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย (Fire evacuation and protection plan)	วันที่ประกาศใช้ : 01-Nov-21	ครั้งที่แก้ไข : 1
อุปกรณ์ป้องกันความปลอดภัย :-		
เครื่องมือที่ใช้ :-		
ขั้นตอนการทำงาน	ลักษณะงานและคุณภาพ	ประเด็นความปลอดภัย
ขั้นตอนการปฏิบัติ (ต่อ)		
<p>1.2 แผนการตรวจตรา</p> <p>1.2.1 หน้าที่ความรับผิดชอบของฝ่ายบริหาร</p> <ol style="list-style-type: none"> อนุมัติให้มีการตรวจสอบความปลอดภัย และกำหนดหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบ ติดตามผลการตรวจสอบ วิธีการปรับปรุงแก้ไขจนแล้วเสร็จ <p>1.2.2 หน้าที่ความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> กำหนดรายการตรวจสอบในแต่ละพื้นที่เป็นการเฉพาะ โดยจัดทำเป็นแบบตรวจที่สะดวกต่อการรายงาน กำหนดแผนและระยะเวลาการตรวจสอบ กำหนดผู้ทำหน้าที่ตรวจสอบ และพื้นที่ต้องทำการตรวจสอบ ตรวจสอบความปลอดภัย และให้คำแนะนำในการดำเนินงานด้านความปลอดภัยกับผู้ที่เกี่ยวข้อง ติดตามผลการแก้ไขปรับปรุงเพื่อรายงานต่อฝ่ายบริหาร <p>1.2.3 หน้าที่ความรับผิดชอบของพนักงานและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p> <ol style="list-style-type: none"> ตรวจสอบความปลอดภัย ตามแบบตรวจที่กำหนดและพื้นที่ที่รับผิดชอบ ส่งแบบรายงานให้กับผู้บังคับบัญชาเพื่อพิจารณาวิธีการแก้ไขปรับปรุง <p>1.2.4 หน้าที่ความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย (รปภ.)</p> <ol style="list-style-type: none"> ตรวจตราไม่ให้นักภายนอกหรือผู้รับส่งสินค้าเข้าไปในโรงงานหรือสถานที่เสี่ยงต่อการเกิดอัคคีภัย เมื่อพบเห็นสิ่งที่จะก่อให้เกิดเพลิงไหม้ได้ ในโรงงานตามต่อหัวหน้าหน่วยงานหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง <p>1.3 แผนการฝึกอบรม</p> <p>1.3.1 หน้าที่ความรับผิดชอบของฝ่ายบริหาร</p> <ol style="list-style-type: none"> อนุมัติแผนและงบประมาณในการฝึกอบรมด้านการป้องกันและระงับอัคคีภัย ติดตามผลการฝึกอบรมด้านการป้องกันและระงับอัคคีภัย ให้เป็นไปตามแผน <p>1.3.2 หน้าที่ความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> ประสานงานกับฝ่ายฝึกอบรมเพื่อจัดทำแผนการฝึกอบรมด้านการป้องกันและระงับอัคคีภัย จัดทำตารางหลักสูตรที่จำเป็นต้องฝึกอบรมด้านการป้องกันและระงับอัคคีภัยให้กับพนักงานแต่ละระดับ ประสานงานจัดการฝึกอบรม <p>1.3.3 หน้าที่ความรับผิดชอบของฝ่ายฝึกอบรม</p> <ol style="list-style-type: none"> จัดหาหน่วยงานที่ได้รับอนุญาตมาให้การฝึกอบรมตามแผนด้านการป้องกันและระงับอัคคีภัย ประสานงานจัดการฝึกอบรมด้านการป้องกันและระงับอัคคีภัย เก็บบันทึกและหรือวิดีโอเหตุการณ์การฝึกอบรมของพนักงาน <p>1.3.4 หน้าที่ความรับผิดชอบของพนักงานและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p> <ol style="list-style-type: none"> เข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตรด้านการป้องกันและระงับอัคคีภัยที่กำหนด ปฏิบัติตามกฎระเบียบด้านความปลอดภัยในการทำงาน กำหนดให้ผู้ผ่านพอเพียงเป็นผู้ตรวจสอบธงอพยพหนีไฟ, ย้ายผู้ผ่านพอเพียงหนีไฟ, แผนผังเส้นทางหนีไฟ และลงบันทึกในแบบฟอร์มในวันทำการตรวจสอบธงอพยพหนีไฟประจำเดือน (SS-F-SHE-034 Fire Evacuation flag monthly check sheet) หากพบความผิดปกติให้แจ้งมายังหน่วยงาน Safety เพื่อทำการแก้ไข 		
2.1 แผนระงับอัคคีภัย		
<p>2.1.1 หน้าที่ความรับผิดชอบของฝ่ายบริหาร / ผู้อำนวยการดับเพลิง</p> <ol style="list-style-type: none"> แต่งตั้งผู้อำนวยการดับเพลิง ในกรณีที่ผู้ได้รับการแต่งตั้งไม่อยู่ ผู้บริหารสูงสุดดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการดับเพลิงแทน เมื่อได้ยินสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ครั้งที่ 1 และได้รับแจ้งเหตุเตรียมพร้อมในการควบคุมเหตุ 		



SSWT Sumiden Steel Wire (Thailand) Co.,Ltd.		
วิธีการปฏิบัติงาน (Working Instruction)	หมายเลขเอกสาร : SS-WI-SHE-401	หน้าที่ : 4/14
เรื่อง : แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย (Fire evacuation and protection plan)	วันที่ประกาศใช้ : 01-Nov-21	ครั้งที่แก้ไข : 1
อุปกรณ์ป้องกันความปลอดภัย :-		
เครื่องมือที่ใช้ :-		
ขั้นตอนการทำงาน	ลักษณะงานและคุณภาพ	ประเด็นความปลอดภัย
ขั้นตอนการปฏิบัติ (ต่อ)		
<ol style="list-style-type: none"> รับฟังรายงานเหตุจากผู้ที่เกี่ยวข้องหรือหัวหน้าทีมฉุกเฉิน ในกรณีที่ได้รับรายงานว่าเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นลุกลามไม่สามารถควบคุมได้ ออกคำสั่งอพยพ เมื่อได้ยินสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ครั้งที่ 2 ประกาศภาวะฉุกเฉิน สั่งการให้ทีมสื่อสารประสานงานขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอก ไปยังจุดรวมพลเพื่อควบคุมการอพยพ ควบคุมการอพยพ และรับฟังรายงานการรวมพลของทีมงาน และจำนวนพนักงานที่สูญหาย สั่งการทีมช่วยชีวิตเข้าค้นหาและช่วยชีวิตผู้สูญหาย หลังเพลิงสงบประกาศยกเลิกภาวะฉุกเฉิน ร่วมประชุมสอบสวนหาสาเหตุการเกิดและมาตรการในการแก้ไขป้องกัน <p>2.1.2 หน้าที่ความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> เมื่อได้ยินสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ครั้งที่ 1 หรือได้รับแจ้งเหตุ รายงานผู้บริหาร/ผู้อำนวยการดับเพลิงทราบ ไปยังจุดเกิดเหตุเพื่อตรวจสอบการเกิดเหตุ ประสานงานกับดับเพลิงกับทีมฉุกเฉินและให้ข้อมูลต่างๆกับผู้อำนวยการดับเพลิง ในกรณีที่ประเมินว่าเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นลุกลามไม่สามารถควบคุมได้ รายงานผู้อำนวยการดับเพลิงขอออกคำสั่งอพยพ เมื่อได้ยินสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ครั้งที่ 2 ประสานงานกับทีมสื่อสารในการขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอก ประสานงานกับทีมฉุกเฉินในการควบคุมการลุกลามของเพลิง หรือทำการฉีดน้ำหล่อเย็นในจุดที่ไม่มีการลุกลาม ร่วมกับหัวหน้าทีมฉุกเฉินประสานงานและให้ข้อมูลการดับเพลิงกับหน่วยงานภายนอก ถอนตัวจากจุดเกิดเหตุพร้อมทีมฉุกเฉิน เมื่อทีมดับเพลิงจากภายนอกเข้าควบคุมเพลิงได้ ประสานงานกับทีมช่วยเหลือ เพื่อค้นหาผู้บาดเจ็บหรือผู้ที่ติดอยู่ในบริเวณเกิดเพลิงไหม้ ประสานงานการนำผู้บาดเจ็บส่งสถานพยาบาล ร่วมประชุมสอบสวนหาสาเหตุการเกิด และมาตรการในการแก้ไขป้องกัน <p>2.1.3 หน้าที่ความรับผิดชอบของหัวหน้าทีมฉุกเฉิน / ทีมฉุกเฉิน</p> <p>(กรณีเกิดเหตุในช่วงเวลากลางวัน วันจันทร์-ศุกร์)</p> <ol style="list-style-type: none"> เมื่อได้ยินสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ครั้งที่ 1 หรือได้รับแจ้งเหตุ ไปยังจุดเกิดเหตุทันทีเพื่อตรวจสอบพื้นที่ ในกรณีเกิดจากความผิดพลาดของระบบ แจ้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย และผู้บริหารทราบ และแจ้งให้ทีมควบคุมระบบแจ้งเหตุฉุกเฉินใช้ระบบ ในกรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้จริง ประสานงานกับดับเพลิงกับเจ้าของพื้นที่ หรือผู้พบเหตุเพลิงไหม้ รายงานสถานการณ์ให้ผู้ประสานงานดับเพลิงและเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทราบ ควบคุมเพลิงโดยใช้อุปกรณ์ดับเพลิงที่เหมาะสม ในกรณีที่ประเมินว่าเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นลุกลามไม่สามารถควบคุมได้ รายงานผู้อำนวยการดับเพลิงขอออกคำสั่งอพยพ สั่งการให้ทีมควบคุมระบบแจ้งเหตุฉุกเฉิน กดสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ครั้งที่ 2 เพื่อให้สัญญาณอพยพ ควบคุมการลุกลามของเพลิง หรือทำการฉีดน้ำหล่อเย็นในจุดที่ยังไม่มีการลุกลาม ถอนตัวจากจุดเกิดเหตุ เมื่อทีมดับเพลิงจากภายนอกเข้าควบคุมเพลิงได้ ร่วมประชุมสอบสวนหาสาเหตุการเกิด และมาตรการในการแก้ไข ป้องกัน <p>(กรณีเกิดเหตุในช่วงเวลาเย็นวันคืน หรือวันเสาร์-อาทิตย์)</p> <ol style="list-style-type: none"> ให้หัวหน้าทีมดับเพลิงของหน่วยงานที่เกิดเหตุ มีอำนาจสั่งการให้ทีมดับเพลิงเข้าระงับเหตุ รวมถึงพิจารณาปล่อยสัญญาณแจ้งการอพยพเพื่อรอการเดินทางมาถึงหัวหน้าทีมฉุกเฉินและผู้ประสานงานดับเพลิง และเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย โดยคำนึงถึงความปลอดภัยของลูกทีมเป็นหลัก 		



SSWT Sumiden Steel Wire (Thailand) Co.,Ltd.		
วิธีการปฏิบัติงาน (Working Instruction)	หมายเลขเอกสาร : SS-WI-SHE-401	หน้าที่ : 5/14
เรื่อง : แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย (Fire evacuation and protection plan)	วันที่ประกาศใช้ : 01-Nov-21	ครั้งที่แก้ไข : 1
อุปกรณ์ป้องกันความปลอดภัย :-		
เครื่องมือที่ใช้ :-		
ขั้นตอนการทำงาน	ลักษณะงานและคุณภาพ	ประเด็นความปลอดภัย
ขั้นตอนการปฏิบัติ (ต่อ)		
<p>2.1.4 หน้าที่ความรับผิดชอบของทีมประสานงาน / ทีมสื่อสาร</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ประชาสัมพันธ์ให้พนักงานทราบถึงจุดเกิดเหตุ และรายงานรายละเอียดของเหตุการณ์ เมื่อได้ยินสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ครั้งที่ 1 2) แจ้งให้ทุกคนหยุดการทำงาน และรอฟังประกาศครั้งต่อไป 3) รอรับฟังรายงานสถานการณ์ของเหตุฉุกเฉิน 4) เมื่อได้ยินสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ครั้งที่ 2 หรือได้รับคำสั่งอพยพออกพื้นที่พร้อมเบอร์ติดต่อหน่วยงานภายนอก 5) ติดต่อขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอก 6) ประสานงานกับทีม รปภ. ให้หน่วยงานภายนอกเข้าถึงที่เกิดเหตุ 7) ร่วมประชุมสอบสวนหาสาเหตุการเกิด และมาตรการในการแก้ไข ป้องกัน <p>2.1.5 หน้าที่ความรับผิดชอบของทีมไฟฟ้า</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) เมื่อได้ยินสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ครั้งที่ 1 เข้าประจำจุดควบคุมไฟฟ้าเพื่อรอคำสั่ง 2) ตัดกระแสไฟฟ้าในจุดที่เกิดเหตุ และจุดอื่นๆ ภายในโรงงานตามความเหมาะสม 3) เมื่อได้ยินสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ครั้งที่ 2 ตัดกระแสไฟฟ้าภายในโรงงานทั้งหมด 4) อพยพออกจากพื้นที่ไปยังจุดรวมพล 5) ร่วมประชุมสอบสวนหาสาเหตุการเกิด และมาตรการในการแก้ไข ป้องกัน <p>2.1.6 หน้าที่ความรับผิดชอบของทีมควบคุมระบบแจ้งเหตุฉุกเฉิน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) เมื่อได้ยินสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ครั้งที่ 1 เข้าประจำจุดควบคุมสัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉิน 2) ปิดเสียงสัญญาณแจ้งเหตุ รายงานจุดเกิดเหตุต่อหัวหน้าทีมฉุกเฉิน เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย ทีมประชาสัมพันธ์ และผู้อำนวยความสะดวกเพลิง 3) กรณีเกิดจากความผิดพลาดของระบบ ทำการรีเซ็ตควบคุมอุปกรณ์แจ้งเหตุ แจ้งทีมประชาสัมพันธ์ให้ประชาสัมพันธ์ให้พนักงานทราบ 4) ในกรณีพบเกิดเหตุเพลิงไหม้จริง รอคำสั่งให้เปิดเสียงสัญญาณแจ้งเหตุอีกครั้ง เพื่อเป็นสัญญาณให้อพยพ 5) เมื่อได้รับคำสั่งอพยพจากหัวหน้าทีมฉุกเฉินผู้แจ้งเหตุดับเพลิง ให้เปิดเสียงสัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉิน เพื่อเป็นสัญญาณให้อพยพ 6) อพยพออกจากพื้นที่ไปยังจุดรวมพล 7) ร่วมประชุมสอบสวนหาสาเหตุการเกิด และมาตรการในการแก้ไข ป้องกัน <p>2.1.7 หน้าที่ความรับผิดชอบของทีมควบคุมระบบบิมน้ำดับเพลิง</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) เมื่อได้ยินสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ครั้งที่ 1 เข้าประจำจุดบิมน้ำดับเพลิง 2) ควบคุมการทำงานของบิมน้ำ แก๊ส/ป้องกันความผิดพลาดในการทำงานของบิมน้ำดับเพลิง 3) เมื่อได้ยินสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ครั้งที่ 2 อพยพออกจากพื้นที่ไปยังจุดรวมพล 4) ร่วมประชุมสอบสวนหาสาเหตุการเกิด และมาตรการในการแก้ไข ป้องกัน <p>2.1.8 หน้าที่ความรับผิดชอบของทีมปฐมพยาบาล</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) เมื่อได้ยินสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ครั้งที่ 1 เตรียมอุปกรณ์ปฐมพยาบาล รอฟังสัญญาณครั้งที่ 2 2) เมื่อได้ยินสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ครั้งที่ 2 อพยพออกจากพื้นที่ไปยังจุดรวมพล 3) ประจำจุดปฐมพยาบาล และให้การปฐมพยาบาลหากมีผู้บาดเจ็บ 4) ประสานงานกับสถานพยาบาลในการส่งตัวผู้บาดเจ็บ 5) ร่วมประชุมสอบสวนหาสาเหตุการเกิด และมาตรการในการแก้ไข ป้องกัน <p>2.1.9 หน้าที่ความรับผิดชอบของทีมช่วยชีวิต</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) เมื่อได้ยินสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ครั้งที่ 1 เตรียมอุปกรณ์ในการค้นหาและช่วยชีวิต รอฟังสัญญาณครั้งที่ 2 2) เมื่อได้ยินสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ครั้งที่ 2 อพยพออกจากพื้นที่ไปยังจุดรวมพล 		



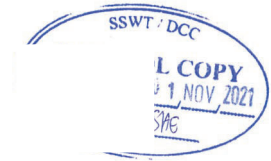
SSWT Sumiden Steel Wire (Thailand) Co.,Ltd.		
วิธีการปฏิบัติงาน (Working Instruction)	หมายเลขเอกสาร : SS-WI-SHE-401	หน้าที่ : 6/14
เรื่อง : แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย (Fire evacuation and protection plan)	วันที่ประกาศใช้ : 01-Nov-21	ครั้งที่แก้ไข : 1
อุปกรณ์ป้องกันความปลอดภัย :-		
เครื่องมือที่ใช้ :-		
ขั้นตอนการทำงาน	ลักษณะงานและคุณภาพ	ประเด็นความปลอดภัย
ขั้นตอนการปฏิบัติ (ต่อ)		
<ol style="list-style-type: none"> 3) ประจำจุดของทีมช่วยชีวิต รอคำสั่งให้เข้าค้นหาและช่วยชีวิต 4) เข้าค้นหาและช่วยชีวิตตามที่ได้รับคำสั่ง 5) ร่วมประชุมสอบสวนหาสาเหตุการเกิด และมาตรการในการแก้ไข ป้องกัน <p>2.1.10 หน้าที่ความรับผิดชอบของทีมควบคุมการอพยพและส่วนงาน (ผู้จัดการหรือผู้บริหารสูงสุดของแต่ละหน่วยงาน)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) เมื่อได้ยินสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ครั้งที่ 1 หยุดการทำงาน รอฟังสัญญาณครั้งที่ 2 2) เมื่อได้ยินสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ครั้งที่ 2 อพยพออกจากพื้นที่ไปยังจุดรวมพล 3) ควบคุมการอพยพและรวมพลที่จุดรวมพล 4) เช็ครายชื่อพนักงานในแต่ละแผนกรายงานผู้อำนวยการดับเพลิง หากครบให้หนึ่งลง 5) รออยู่ที่จุดรวมพลจนกว่าเพลิงจะสงบ <p>2.1.11 หน้าที่ความรับผิดชอบของทีมผู้นำอพยพ / หัวหน้างาน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) เมื่อได้ยินสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ครั้งที่ 1 เตรียมอุปกรณ์ในการอพยพ 2) สั่งการให้พนักงานหยุดการทำงานและปิดเครื่องจักร หรือจัดเก็บเอกสารสำคัญ รอฟังสัญญาณครั้งที่ 2 3) เมื่อได้ยินสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ครั้งที่ 2 นำพนักงานอพยพออกจากพื้นที่ไปยังจุดรวมพล 4) เมื่อถึงจุดรวมพลชี้รายชื่อพนักงานในแผนกรายงานต่อผู้ควบคุมการอพยพและส่วนงาน หากครบให้หนึ่งลง 5) รออยู่ที่จุดรวมพลจนกว่าเพลิงจะสงบ <p>2.1.12 หน้าที่ความรับผิดชอบของพนักงาน / ผู้พบเหตุเพลิงไหม้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) เมื่อพบเหตุเพลิงไหม้ ตะโกนแจ้งเหตุและกดสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ครั้งที่ 1 2) แจ้งให้ผู้รับเหมา/ผู้มาติดต่อ ให้หยุดการทำงานและฟังสัญญาณแจ้งเหตุครั้งที่ 2 3) พิจารณาว่าสามารถดับได้หรือไม่ ถ้าสามารถดับได้ ให้ดำเนินการดับเพลิงโดยทันที 4) ประสานงานดับเพลิงกับทีมฉุกเฉิน 5) เมื่อได้ยินสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ครั้งที่ 2 อพยพและแจ้งผู้รับเหมาให้อพยพออกจากพื้นที่ไปยังจุดรวมพล 6) รออยู่ที่จุดรวมพลจนกว่าเพลิงจะสงบ <p>2.1.13 หน้าที่ความรับผิดชอบของผู้รับเหมา / ผู้มาติดต่อ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) เมื่อได้ยินสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ครั้งที่ 1 หยุดการทำงาน รอฟังสัญญาณครั้งที่ 2 2) เมื่อได้ยินสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ครั้งที่ 2 อพยพออกจากพื้นที่ตามพนักงาน ผู้ที่รับการติดต่อ หรือควบคุมงานไปยังจุดรวมพล 3) รออยู่ที่จุดรวมพลจนกว่าเพลิงจะสงบ <p>2.1.14 หน้าที่ความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย (รปภ.)</p> <p>กรณีเกิดอัคคีภัยในช่วงเวลาเวลากลางวัน วันจันทร์-ศุกร์</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) เมื่อได้ยินสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ครั้งที่ 1 หัวหน้าหน่วย รปภ. ตรวจสอบจุดเกิดเหตุจากสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ รายงานผู้อำนวยการดับเพลิง หัวหน้าทีมฉุกเฉิน และเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย 2) ไปยังพื้นที่เกิดเหตุ ตรวจสอบพื้นที่หากไม่พบเหตุเพลิงไหม้แจ้งทีมประชาสัมพันธ์ ประกาศให้พนักงานทราบ 3) หากพบเกิดเหตุเพลิงไหม้จริง ให้ดำเนินการดับเพลิงทันที และประสานงานกับทีมฉุกเฉิน 4) สั่งการให้ทุกคนปิดประตู ห้ามบุคคลภายนอกเข้าภายในโรงงาน 5) สั่งการให้เปิดประตูระบายน้ำทุกจุดในโรงงาน 6) รอฟังรายงานสถานการณ์ 		



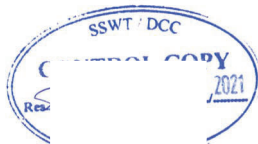
SSWT Sumiden Steel Wire (Thailand) Co.,Ltd.		
วิธีการปฏิบัติงาน (Working Instruction)	หมายเลขเอกสาร : SS-WI-SHE-401	หน้าที่ : 7/14
เรื่อง : แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย (Fire evacuation and protection plan)	วันที่ประกาศใช้ : 01-Nov-21	ครั้งที่แก้ไข : 1
อุปกรณ์ป้องกันความปลอดภัย : -		
เครื่องมือที่ใช้ : -		
ขั้นตอนการทำงาน	ลักษณะงานและคุณภาพ	ประเด็นความปลอดภัย
ขั้นตอนการปฏิบัติ (ต่อ)		
7) เมื่อได้ยินสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ครั้งที่ 2 ออกจากพื้นที่เกิดเหตุ ประจำจุดและคอยประสานงานกับหน่วยดับเพลิงจากภายนอก กรณีเกิดอัคคีภัยในช่วงเวลาพักกลางวัน วันเสาร์-อาทิตย์ วันหยุดโรงงาน 1) เมื่อได้ยินสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ครั้งที่ 1 หัวหน้าหน่วย ปรก. ตรวจสอบจุดเกิดเหตุจากตู้สัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ รายงานหัวหน้าทีมฉุกเฉิน ผู้อำนวยการดับเพลิง และเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย 2) ไปยังพื้นที่เกิดเหตุ ตรวจสอบพื้นที่หากไม่พบเหตุเพลิงไหม้ รายงานหัวหน้าทีมฉุกเฉิน ผู้อำนวยการดับเพลิงและเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย 3) หากพบเกิดเหตุเพลิงไหม้จริง ให้ดำเนินการดังนี้ 3.1) ให้ดำเนินการดับเพลิงทันที กรณีที่ไม่มีทีมดับเพลิงเข้าระงับเหตุ 3.2) ให้รอฟังรายงานสถานการณ์จากหัวหน้าทีมดับเพลิง กรณีที่มีทีมดับเพลิงเข้าระงับเหตุเบื้องต้นแล้ว 4) สั่งการให้ทุกจุดปิดประตู ห้ามบุคคลภายนอกเข้าภายในโรงงาน 5) สั่งการให้ปิดประตูระบายน้ำทุกจุดในโรงงาน 6) หากควบคุมเพลิงได้ รายงานผู้อำนวยการดับเพลิง หัวหน้าทีมฉุกเฉิน และเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย 7) หากควบคุมเพลิงไม่ได้ แจ้งขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอกและรายงานผู้อำนวยการดับเพลิง หัวหน้าทีมฉุกเฉิน และเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย		
2.2 แผนอพยพหนีไฟ		
2.2.1 หน้าที่ความรับผิดชอบของฝ่ายบริหาร/ ผู้อำนวยการดับเพลิง		
1) เมื่อได้ยินสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ครั้งที่ 2 ประกาศภาวะฉุกเฉิน 2) ไปยังจุดรวมพลเพื่อควบคุมการอพยพ 3) ควบคุมการอพยพ และรับฟังรายงานการรวมพลของทีมต่างๆ 4) รวบรวมจำนวนพนักงานแต่ละแผนก และผู้สูญหาย 5) สั่งการทีมช่วยชีวิตเข้าค้นหาและช่วยชีวิตผู้สูญหาย 6) สั่งการให้ทีมปฐมพยาบาล ส่งตัวผู้บาดเจ็บรุนแรงไปสถานพยาบาล 7) ร่วมประชุมสอบสวนหาสาเหตุการเกิด และมาตรการในการแก้ไขป้องกัน		
2.2.2 หน้าที่ความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน		
1) จัดทำแผนผังการอพยพ เส้นทางการอพยพ และกำหนดจุดรวมพล 2) ประสานงานการอพยพกับทีมของหน่วยงานต่างๆ 3) ประสานงานกับ ทีมช่วยเหลือ เพื่อค้นหาผู้บาดเจ็บหรือผู้ที่ติดอยู่ในบริเวณเกิดเพลิงไหม้ 4) ประสานงานการนำผู้บาดเจ็บส่งสถานพยาบาล 5) ร่วมประชุมสอบสวนหาสาเหตุการเกิด และมาตรการในการแก้ไขป้องกัน		
2.2.3 หน้าที่ความรับผิดชอบของหัวหน้าทีมฉุกเฉิน / ทีมฉุกเฉิน		
1) ในกรณีที่ประเมินว่าเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นลุกลาม ไม่สามารถควบคุมได้ ให้รายงานผู้อำนวยการดับเพลิงออกคำสั่งอพยพ 2) สั่งการให้ทีมควบคุมระบบแจ้งเหตุฉุกเฉิน ก่อสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ครั้งที่ 2 เพื่อให้สัญญาณอพยพ 3) ร่วมประชุมสอบสวนหาสาเหตุการเกิด และมาตรการในการแก้ไขป้องกัน		
2.2.4 หน้าที่ความรับผิดชอบของทีมประสานงานทีมสื่อสาร		
1) เมื่อได้ยินสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ครั้งที่ 2 หรือได้รับคำสั่ง อพยพออกจากพื้นที่ พร้อมเบอร์ติดต่อหน่วยงานภายนอก 2) ติดต่อขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอก 3) ประสานงานกับ ปรก. ให้หน่วยงานภายนอกเข้าถึงที่เกิดเหตุ		



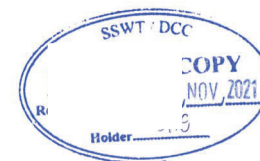
SSWT Sumiden Steel Wire (Thailand) Co.,Ltd.		
วิธีการปฏิบัติงาน (Working Instruction)	หมายเลขเอกสาร : SS-WI-SHE-401	หน้าที่ : 8/14
เรื่อง : แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย (Fire evacuation and protection plan)	วันที่ประกาศใช้ : 01-Nov-21	ครั้งที่แก้ไข : 1
อุปกรณ์ป้องกันความปลอดภัย : -		
เครื่องมือที่ใช้ : -		
ขั้นตอนการทำงาน	ลักษณะงานและคุณภาพ	ประเด็นความปลอดภัย
ขั้นตอนการปฏิบัติ (ต่อ)		
4) ร่วมประชุมสอบสวนหาสาเหตุการเกิด และมาตรการในการแก้ไขป้องกัน 2.2.5 หน้าที่ความรับผิดชอบของทีมระบบแจ้งเหตุฉุกเฉิน 1) เมื่อได้รับคำสั่งอพยพจากหัวหน้าทีมฉุกเฉินผู้อำนวยการดับเพลิง เปิดสัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉิน เพื่อเป็นสัญญาณให้อพยพ 2) ร่วมประชุมสอบสวนหาสาเหตุการเกิด และมาตรการในการแก้ไขป้องกัน 2.2.6 หน้าที่ความรับผิดชอบของทีมปฐมพยาบาล 1) เมื่อได้ยินสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ครั้งที่ 2 อพยพออกจากพื้นที่ไปยังจุดรวมพล 2) ประຈຈจุดปฐมพยาบาล และให้การปฐมพยาบาลหากมีผู้บาดเจ็บ 3) ประสานงานกับสถานพยาบาลในการส่งตัวผู้บาดเจ็บ 4) ร่วมประชุมสอบสวนหาสาเหตุการเกิด และมาตรการในการแก้ไขป้องกัน 2.2.7 หน้าที่ความรับผิดชอบของทีมช่วยชีวิต 1) เมื่อได้ยินสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ครั้งที่ 2 อพยพออกจากพื้นที่ไปยังจุดรวมพล 2) ประຈຈจุดของทีมช่วยชีวิต รอคำสั่งให้เข้าค้นหาและช่วยชีวิต 3) เข้าค้นหาและช่วยชีวิตตามที่ได้รับคำสั่ง 4) ร่วมประชุมสอบสวนหาสาเหตุการเกิด และมาตรการในการแก้ไข ป้องกัน 2.2.8 หน้าที่ความรับผิดชอบของทีมควบคุมการอพยพแต่ละส่วนงาน (ผู้จัดการหรือผู้บริหารสูงสุดของแต่ละหน่วยงาน) 1) เมื่อได้ยินสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ครั้งที่ 1 หยุดการทำงาน รอฟังสัญญาณครั้งที่ 2 2) เมื่อได้ยินสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ครั้งที่ 2 อพยพออกจากพื้นที่ไปยังจุดรวมพล 3) ควบคุมการอพยพและรวมพลที่จุดรวมพล 4) เช็ครายชื่อพนักงานในแต่ละแผนกรายงานผู้อำนวยการดับเพลิง หากครบให้หนึ่งลง 5) รายงานจำนวนพนักงานในแผนก และผู้สูญหายแก่ผู้อำนวยการดับเพลิง 6) รออยู่ที่จุดรวมพลจนกว่าเพลิงจะสงบ 2.2.9 หน้าที่ความรับผิดชอบของผู้นำอพยพ / หัวหน้างาน 1) เมื่อได้ยินสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ครั้งที่ 1 เตรียมอุปกรณ์ในการอพยพ 2) สั่งการให้พนักงานหยุดการทำงานและปิดเครื่องจักร หรือจัดเก็บเอกสารสำคัญ รอฟังสัญญาณครั้งที่ 2 3) เมื่อได้ยินสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ครั้งที่ 2 นำพนักงานอพยพออกจากพื้นที่ไปยังจุดรวมพล 4) นำอพยพไปรวมเส้นทางอพยพที่กำหนด 5) ในกรณีที่ ไม่สามารถไปตามเส้นทางที่กำหนดได้ พิจารณาเส้นทางอื่นที่เหมาะสม 6) เมื่อถึงจุดรวมพล เช็ครายชื่อพนักงานในแผนกรายงานต่อผู้ควบคุมการอพยพแต่ละส่วนงาน หากครบให้หนึ่งลง 7) รออยู่ที่จุดรวมพลจนกว่าเพลิงจะสงบ 2.2.10 หน้าที่ความรับผิดชอบของพนักงาน / ผู้พบเหตุเพลิงไหม้ 1) เมื่อได้ยินสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ครั้งที่ 1 2) แจ้งให้ผู้อื่นเหมา / ผู้มาติดต่อ ให้หยุดการทำงานและฟังสัญญาณแจ้งเหตุครั้งที่ 2 3) เมื่อได้ยินสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ครั้งที่ 2 อพยพและแจ้งผู้อื่นเหมาให้อพยพออกจากพื้นที่ไปยังจุดรวมพล 4) เมื่อถึงจุดรวมพล เช็ครายชื่อพนักงานในแผนกรายงานต่อผู้ควบคุมการอพยพแต่ละส่วนงาน หากครบให้หนึ่งลง 5) รออยู่ที่จุดรวมพลจนกว่าเพลิงจะสงบ		

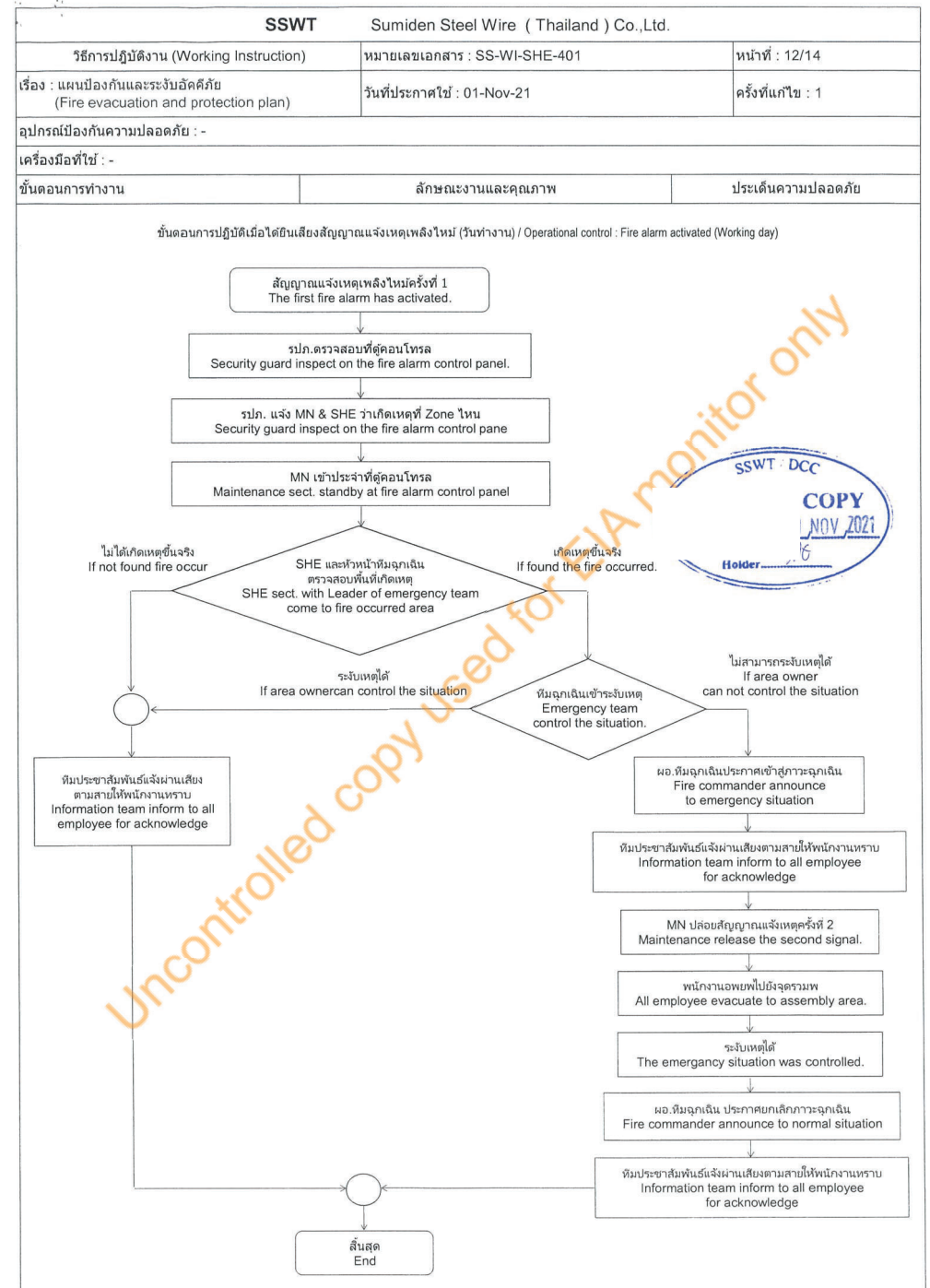
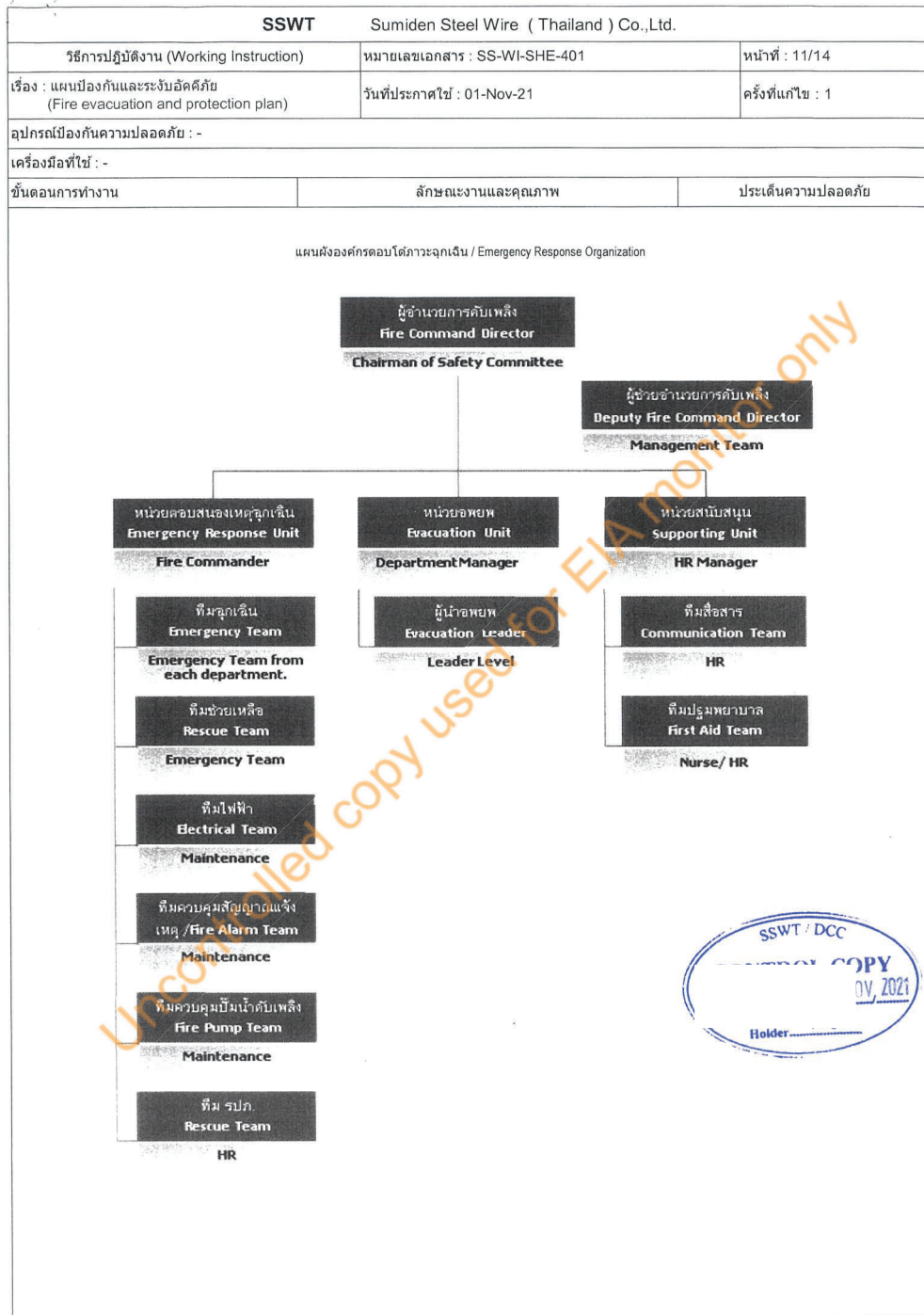


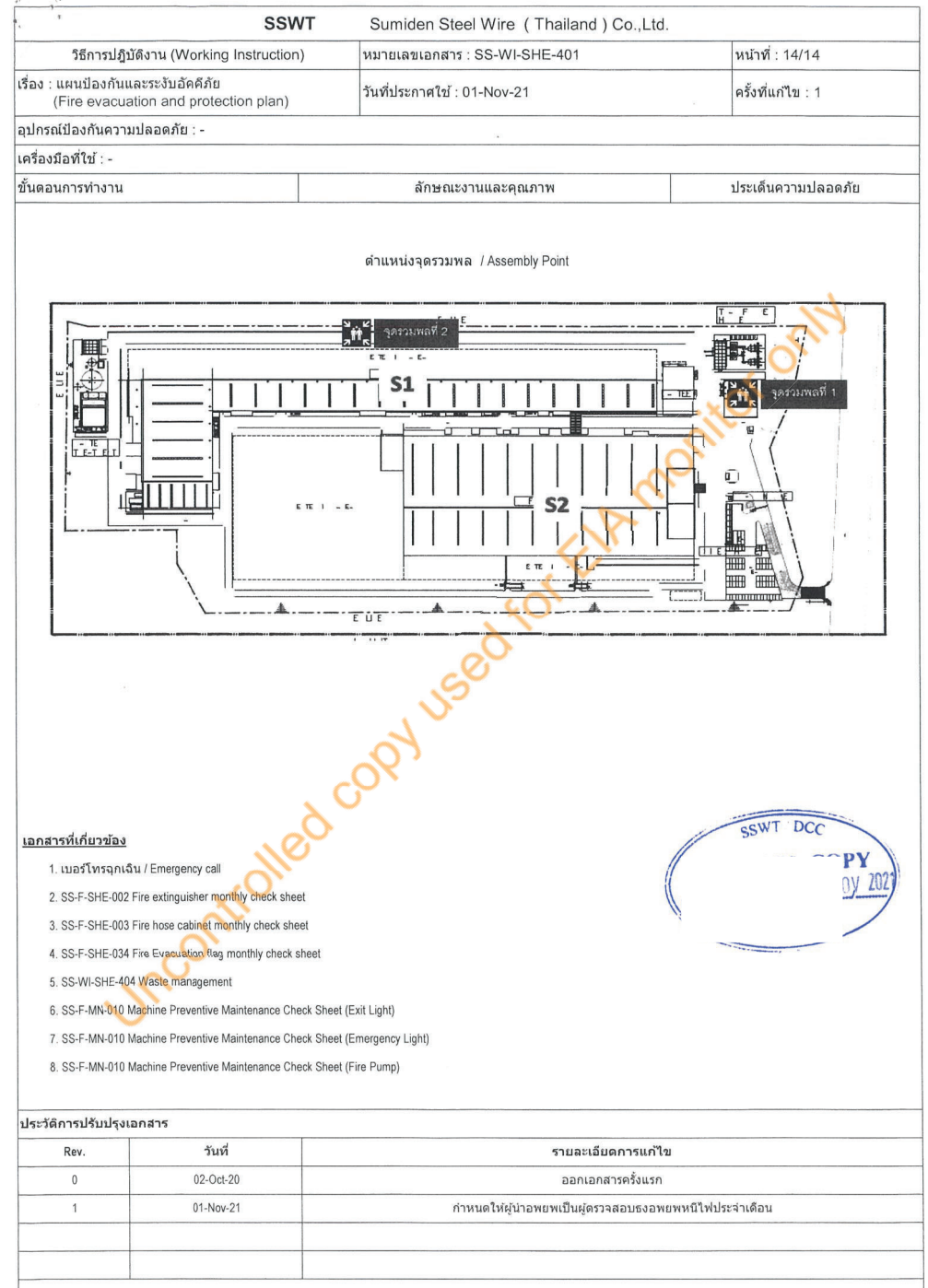
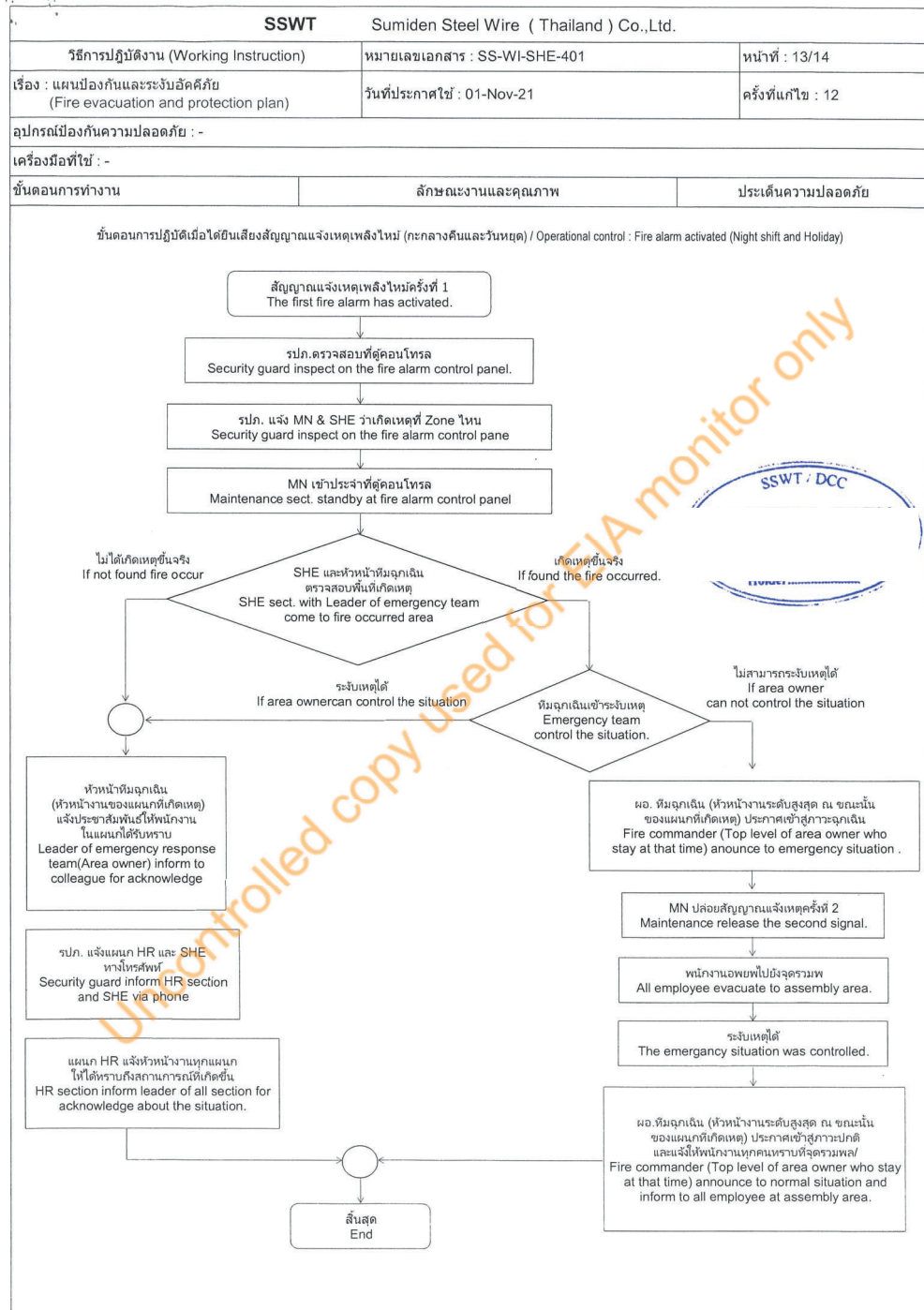
SSWT Sumiden Steel Wire (Thailand) Co.,Ltd.		
วิธีการปฏิบัติงาน (Working Instruction)	หมายเลขเอกสาร : SS-WI-SHE-401	หน้าที่ : 9/14
เรื่อง : แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย (Fire evacuation and protection plan)	วันที่ประกาศใช้ : 01-Nov-21	ครั้งที่แก้ไข : 1
อุปกรณ์ป้องกันความปลอดภัย : -		
เครื่องมือที่ใช้ : -		
ขั้นตอนการทำงาน	ลักษณะงานและคุณภาพ	ประเด็นความปลอดภัย
ขั้นตอนการปฏิบัติ (ต่อ)		
<p>2.2.11 หน้าที่ความรับผิดชอบของผู้รับเหมา / ผู้มาติดต่อ</p> <ol style="list-style-type: none"> เมื่อได้ยินสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ครั้งที่ 1 ให้หยุดการทำงาน รอทั้งสัญญาณครั้งที่ 2 เมื่อได้ยินสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ครั้งที่ 2 อพยพออกจากพื้นที่ตามพนักงาน ผู้ที่รับการติดต่อ หรือควบคุมงานไปยังจุดรวมพล เข้าแถวในจุดที่เตรียมไว้สำหรับผู้รับเหมาหรือผู้มาติดต่อ รออยู่ที่จุดรวมพลจนกว่าเพลิงจะสงบ <p>2.2.12 หน้าที่ความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย (รปภ.)</p> <ol style="list-style-type: none"> เมื่อได้ยินสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ครั้งที่ 2 ออกจากพื้นที่เกิดเหตุประจำจุดรวมพล คอยประสานงานกับหน่วยดับเพลิงจากภายนอก เมื่อถึงจุดรวมพล ให้เข็ทรายชื่อผู้รับเหมาและผู้มาติดต่อ รายงานต่อผู้ควบคุมการอพยพหากครบให้แจ้งลง แจ้งให้ผู้รับเหมาและผู้มาติดต่อ รออยู่ที่จุดรวมพลจนกว่าเพลิงจะสงบ <p>3.1 แผนบรรเทาทุกข์</p> <p>3.1.1 หน้าที่ความรับผิดชอบของฝ่ายบริหาร / ผู้อำนวยการดับเพลิง</p> <ol style="list-style-type: none"> สั่งการให้สำรวจความเสียหาย ประเมินความสูญเสีย ประชุมทีมบริหารเพื่อปรับปรุงแก้ไขปัญหาลักษณะเฉพาะหน้าเพื่อให้อุบัติการณ์เกิดเหตุเป็นเหตุร้ายที่สุด ร่วมประชุมสอบสวนหาสาเหตุการเกิด และมาตรการในการแก้ไขป้องกัน <p>3.1.2 หน้าที่ความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> สำรวจความเสียหาย ประเมินความสูญเสีย ทำรายงานส่งให้ส่วนงานราชการที่เกี่ยวข้อง ประสานงานกับหน่วยงานราชการ ติดตามการช่วยเหลือผู้บาดเจ็บ และประสานงานกับสถานพยาบาลในการรักษา ร่วมประชุมสอบสวนหาสาเหตุการเกิด และมาตรการในการแก้ไขป้องกัน <p>3.1.3 หน้าที่ความรับผิดชอบของทีมปฐมพยาบาล</p> <ol style="list-style-type: none"> ให้การปฐมพยาบาลหากมีผู้บาดเจ็บ ประสานงานกับสถานพยาบาลในการส่งตัวผู้บาดเจ็บ ติดตามอาการและการรักษาพยาบาลผู้บาดเจ็บของสถานพยาบาล <p>3.1.4 หน้าที่ความรับผิดชอบของทีมช่วยชีวิต</p> <ol style="list-style-type: none"> ค้นหาและช่วยชีวิตตามที่ได้รับคำสั่ง ช่วยชีวิต เคลื่อนย้ายผู้ที่ได้รับบาดเจ็บ และส่งตัวให้ทีมพยาบาล ร่วมประชุมสอบสวนหาสาเหตุการเกิด และมาตรการในการแก้ไขป้องกัน <p>3.2 แผนการปฏิรูปและฟื้นฟู</p> <p>3.2.1 หน้าที่ความรับผิดชอบของฝ่ายบริหาร / ผู้อำนวยการดับเพลิง</p> <ol style="list-style-type: none"> ประกาศยกเลิกภาวะฉุกเฉิน ประกาศให้พนักงานกลับไปปฏิบัติงานตามหน้าที่ และช่วยทำความสะอาดในจุดที่เสียหาย วางแผนการปฏิบัติในการจัดการสภาพความเสียหายภายใน และภายนอก และสิ่งแวดล้อม สอบสวน หรือตรวจสอบหาสาเหตุการเกิดภาวะฉุกเฉิน เพื่อค้นหาสาเหตุที่แท้จริงที่เกิดขึ้น และรวบรวมความเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมดภายในภายนอกและสิ่งแวดล้อม 		



SSWT Sumiden Steel Wire (Thailand) Co.,Ltd.		
วิธีการปฏิบัติงาน (Working Instruction)	หมายเลขเอกสาร : SS-WI-SHE-401	หน้าที่ : 10/14
เรื่อง : แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย (Fire evacuation and protection plan)	วันที่ประกาศใช้ : 01-Nov-21	ครั้งที่แก้ไข : 1
อุปกรณ์ป้องกันความปลอดภัย : -		
เครื่องมือที่ใช้ : -		
ขั้นตอนการทำงาน	ลักษณะงานและคุณภาพ	ประเด็นความปลอดภัย
ขั้นตอนการปฏิบัติ (ต่อ)		
<ol style="list-style-type: none"> พื้นที่ความเสียหายที่เกิดขึ้นจากภาวะฉุกเฉินอย่างรวดเร็ว ตรวจสอบสภาพความเรียบร้อยในการแก้ไข พื้นที่ความเสียหายให้มีความปลอดภัยก่อนเริ่มดำเนินการผลิตต่อไป สรุปผลการดำเนินงาน และเก็บรวบรวมเอกสารที่เกี่ยวข้องกับภาวะฉุกเฉินทั้งหมด เตรียมข้อมูลและห้องแถลงข่าว และทำการแถลงข่าว หรือแต่งตั้งตัวแทนในการแถลงข่าว <p>3.2.2 หน้าที่ความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> วางแผนการปฏิบัติในการจัดการสภาพความเสียหายภายใน และภายนอก และสิ่งแวดล้อม สอบสวน หรือตรวจสอบหาสาเหตุการเกิดภาวะฉุกเฉิน เพื่อค้นหาสาเหตุที่แท้จริงที่เกิดขึ้น และรวบรวมความเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมด ตรวจสอบสภาพความเรียบร้อยในการแก้ไข พื้นที่ความเสียหายให้มีความปลอดภัยก่อนเริ่มดำเนินการผลิตต่อไป สรุปผลการดำเนินงาน และเก็บรวบรวมเอกสารที่เกี่ยวข้องกับภาวะฉุกเฉินทั้งหมด เตรียมข้อมูลและห้องแถลงข่าว และทำการแถลงข่าว <p>3.2.3 หน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม</p> <ol style="list-style-type: none"> ควบคุมขยะจากเหตุเพลิงไหม้ โดยให้ทำการคัดแยกและส่งกำจัด ตามข้อปฏิบัติในเอกสารการควบคุมขยะและวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว (Waste management) SS-WI-SHE-404 Waste management นำน้ำเบี่ยงที่เกิดขึ้นจากการระงับเหตุเพลิงไหม้ ให้ทีมฉุกเฉินทำการปิดกั้นแหล่งน้ำส่วนหน้าโรงงาน เพื่อควบคุมไม่ให้น้ำปนเปื้อนดังกล่าวไหลสู่แหล่งน้ำของการนิคม จากนั้นให้ติดต่อหน่วยงานภายนอก เข้ามาดูแลน้ำเสีย เพื่อรอส่งกำจัด <p>3.2.4 หน้าที่ความรับผิดชอบของหัวหน้าทีมฉุกเฉิน / ทีมฉุกเฉิน</p> <ol style="list-style-type: none"> รายงานผลการควบคุมเพลิงและความเสียหาย ขอใบประกาศยกเลิกภาวะฉุกเฉิน จัดเก็บ หรือบรรจุอุปกรณ์เพลิงให้อยู่ในภาวะปกติอย่างรวดเร็วที่สุด <p>3.2.5 หน้าที่ความรับผิดชอบของทีมประสานงาน / ทีมสื่อสาร</p> <ol style="list-style-type: none"> ประกาศยกเลิกภาวะฉุกเฉิน เตรียมข้อมูลและห้องแถลงข่าว และทำการแถลงข่าว <p>3.2.6 หน้าที่ความรับผิดชอบของทีมควบคุมระบบแจ้งเหตุฉุกเฉิน</p> <ol style="list-style-type: none"> สำรวจความเสียหายของระบบดับเพลิง ซ่อมแซมระบบแจ้งเหตุฉุกเฉินให้อยู่ในสภาพปกติอย่างรวดเร็วที่สุด <p>3.2.7 หน้าที่ความรับผิดชอบของพนักงาน / ผู้เกี่ยวข้อง</p> <ol style="list-style-type: none"> กลับเข้าปฏิบัติงานตามปกติ ทำความสะอาดในจุดที่มีความเสียหาย 		








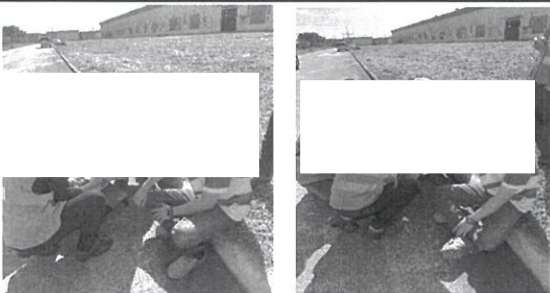


ภาคผนวก ข-33


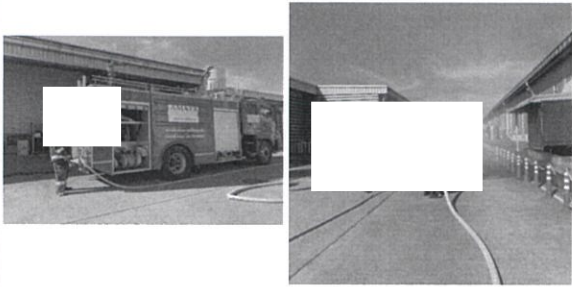
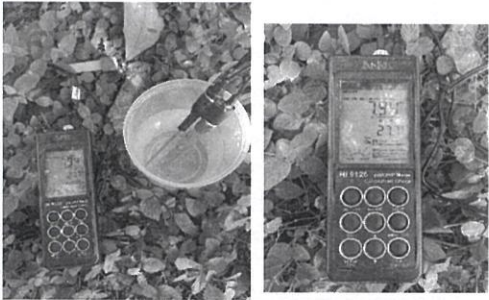
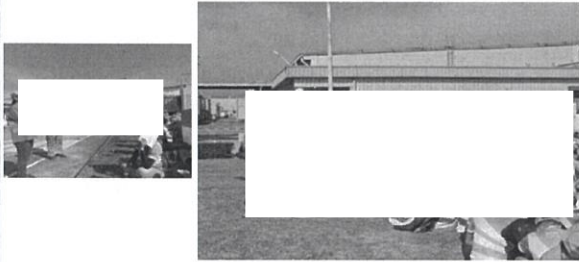
การซ่อมแผนฉุกเฉินและอพยพหนีไฟ ประจำปี 2566

รายงานการฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินอพยพหนีไฟ ประจำปี 2566
วันศุกร์ที่ 10 พฤศจิกายน 2566

รายงานการฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินอพยพหนีไฟ ประจำปี 2566
วันศุกร์ที่ 10 พฤศจิกายน 2566 เวลา 08.30 - 09.00 น. บริเวณพื้นที่ท้ายเตา FB (โรงงาน 1)

1	เวลา 08.30 น.	2	เวลา 08.33 น.
	<p>-คุณศักดิ์ ได้ทำการ Joint เส้นลวดบริเวณท้ายเตา FB ขณะนั้นได้มีประกายไฟกระเด็นออกมาจากการ Joint และประจวบกับคุณทินกร ทำการทาสีบริเวณทางเดิน หน้าห้องแลป Plating และทินเนอร์หก ทำให้เกิดไฟลุกไหม้ ทินเนอร์ที่หก</p> <p>- คุณทินกร เห็นเพลิงไหม้จึงได้ตะโกนแจ้งขอความช่วยเหลือ</p> <p>- คุณอานนท์ ทำงานอยู่ที่ห้อง Center room และคุณวัฒนา ทำการตรวจสอบ Boiler อยู่ที่หน้าเตา HF ได้ยินเสียงพนักงานขอความช่วยเหลือจึงรีบมายังพื้นที่เกิดเหตุทันที</p>	 <p>-คุณอานนท์ สั่งการให้ คุณศักดิ์ และคุณทินกร ใช้ถังดับเพลิงเข้าระงับเหตุเบื้องต้นแต่ไฟได้ลุกไหม้ขึ้นอย่างรวดเร็วและได้ลุกลามไปยังบริเวณห้องแลป Plating ทำให้ไม่สามารถระงับเหตุเพลิงไหม้ได้</p> <p>-คุณวัฒนา เร่งทำการปิดวาล์วแก๊ส NG หลังจากที่เกิดวาล์วแก๊ส NG คุณวัฒนา ได้ยินเสียงพีด (เสียงแก๊สรั่ว) ที่บริเวณประเก็นหน้าแปลนของท่อ จึงตะโกนแจ้งเพื่อนร่วมงานให้ออกจากพื้นที่เกิดเหตุทันที</p> <p>- คุณอานนท์ สั่งการให้ คุณศักดิ์ ไปกดสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ และหลังจากนั้นสั่งการให้ทุกคนออกจากพื้นที่เกิดเหตุโดยทันที</p>	
3	เวลา 08.37 น.	4	เวลา 08.42 น.
	<p>- คุณองอาจ ประกาศสถานการณ์ภาวะฉุกเฉินผ่านทางวิทยุสื่อสาร และให้ทุกทีมดำเนินการเตรียมความพร้อมประจำพื้นที่ (จุดเกิดเหตุ/จุดบัญชาการ/จุดรวมพล)</p> <p>- คุณองอาจสั่งการให้ คุณสุนันทรา แจ้งประสานคุณวรารัศนาเพื่อให้ประกาศภาวะฉุกเฉินผ่านเสียงตามสาย</p> <p>- คุณองอาจ สั่งการให้ทำการอพยพพนักงาน โดยให้คุณอนันต์ ปลอ่ยสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้</p>	 <p>- คุณธนศักดิ์ (รอง ผอ.ภาวะฉุกเฉิน) ได้เข้าตรวจสอบพื้นที่เกิดเหตุและประเมินสถานการณ์พบว่า "ไม่สามารถระงับเหตุได้" จึงได้รายงานไปที่คุณองอาจ เพื่อขอให้ตัดระบบจ่ายไฟฟ้า และให้ทีมผจญเพลิงภายในเข้าระงับเหตุ พร้อมทั้งขอกำลังสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอก</p> <p>- คุณองอาจ สั่งการ คุณอนันต์ ให้ทีมสนับสนุนตัดระบบจ่ายไฟฟ้า และเข้าประจำจุดปั้มน้ำดับเพลิง เตรียมพร้อมสำหรับการระงับเหตุ</p> <p>- คุณองอาจ แจ้งขอยืนยันการขอกำลังสนับสนุนรถดับเพลิงจาก บ.อมตะ ฟาซิลิตี้ เซอร์วิส จากคุณวรารัศนา</p> <p>- คุณธนศักดิ์ สั่งการให้ทีมผจญเพลิงภายในเข้าระงับเหตุเบื้องต้น (ภายหลังได้รับการยืนยันการตัดระบบจ่ายไฟฟ้า)</p>	

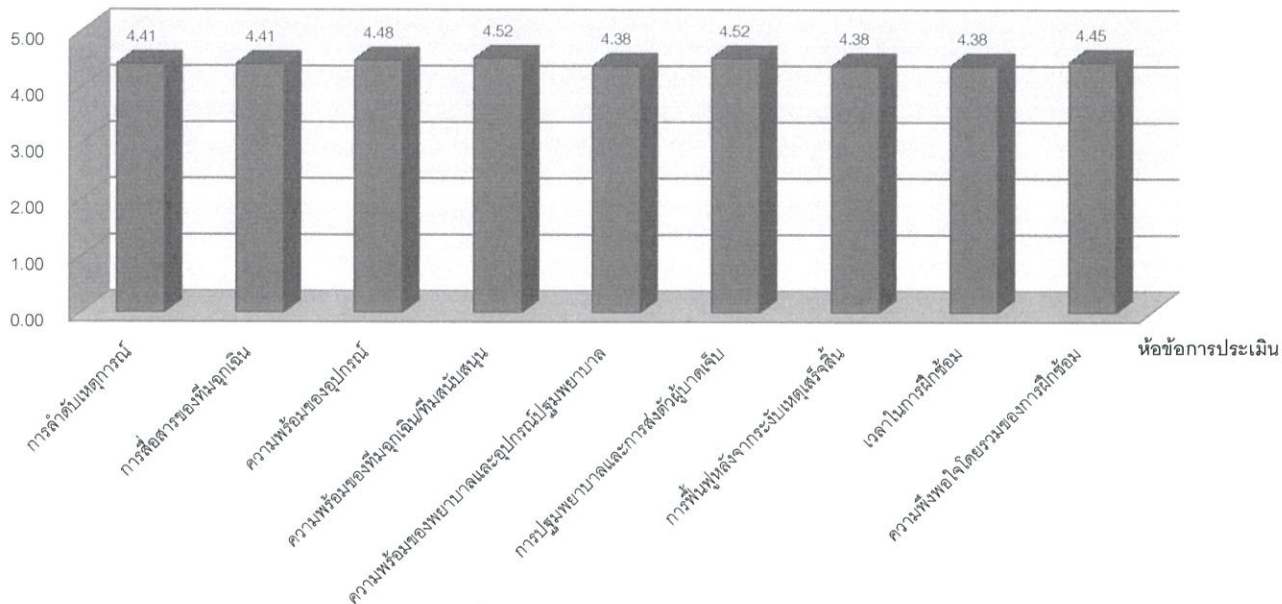
<div>5 เวลา 08.45 น.</div> <div>  </div> <div> <p>พนักงานทุกท่านอพยพมาที่จุดรวมพลและดำเนินการเช็คชื่อเรียบร้อย</p> <p>- คุณยุทธพงษ์ (จุดรวมพลที่ 2) รายงาน คุณองอาจ ว่า ไม่มีผู้สูญหายแต่มีพนักงาน 1 คน ได้รับบาดเจ็บขณะอพยพ พนักงานแผนก PT ชื่อ นายเกรียงไกร คงวงษ์ (อพยพด้วยความเร่งรีบทำให้ก้าวพลาดตกลงจากบันไดท้ายเตา FB เข้าและมือทั้งสองข้างถลอก)</p> <p>- คุณนิติพงษ์ (จุดรวมพลที่ 1) รายงาน คุณองอาจ ว่า พนักงานมารายงานตัวไม่ครบพบว่ามีผู้สูญหายระหว่างการอพยพ เป็นพนักงานแผนก ST จำนวน 1 คน (ชื่อ นางสาวอัจฉราวดี สุริหาร) เพื่อนร่วมงานแจ้งว่าพบเห็นครั้งสุดท้ายบอกว่าจะไปเข้าห้องน้ำหญิงแผนก ST (หน้าไลน์ RHA)</p> </div>	<div>6 เวลา 08.46 น.</div> <div>  </div> <div> <p>คุณองอาจ สั่งการให้ทีมปฐมพยาบาลที่ 1 ไปปฐมพยาบาลพนักงานที่จุดรวมพลที่ 2</p> </div>
<div>7 เวลา 08.48 น.</div> <div>  </div> <div> <p>- คุณองอาจ สั่งการให้ทีมค้นหาที่ 1 (หัวหน้าทีม - คุณเนตรณรงค์) ไปค้นหาผู้สูญหายบริเวณห้องน้ำหญิงแผนก ST (หน้าไลน์ RHA)</p> <p>- ทีมช่วยชีวิต 1 พบผู้บาดเจ็บและนำผู้บาดเจ็บไปจุดบัญชาการ จึงรายงานอาการของผู้บาดเจ็บและขอให้เตรียมทีมปฐมพยาบาล ต่อ คุณองอาจ (พบผู้สูญหาย 1 คน ชื่อ นางสาวอัจฉราวดี สุริหาร แผนก ST) ได้รับบาดเจ็บเล็กน้อยที่ห้องน้ำหญิง ST</p> </div>	<div>8 เวลา 08.50 น.</div> <div>  </div> <div> <p>- หัวหน้าชุด รปภ. เปิดประตูให้รถฉุกเฉินเข้ามาจอดในพื้นที่ที่กำหนด และให้พยาบาลฉุกเฉินมารายงานต่อ คุณองอาจ</p> <p>- ทีมปฐมพยาบาล 2 ปฐมพยาบาลพนักงานผู้บาดเจ็บเบื้องต้นและส่งต่อโรงพยาบาล</p> </div>

9	เวลา 08.50 น.		10	เวลา 15.53 น.	
		<p>- หัวหน้าชุด รปภ. เปิดประตูให้รถดับเพลิงเข้ามา และพาหัวหน้าหน่วยดับเพลิงพบ คุณองอาจและคุณสุนันทรา เพื่อรับแจ้งสถานการณ์เหตุเพลิงไหม้</p> <p>(คุณสุนันทรา ชี้แจงจุดเกิดเหตุในแผนผังโรงงาน รวมทั้งอธิบายรายละเอียดการเกิดเหตุเพลิงไหม้เบื้องต้นต่อหัวหน้าหน่วยดับเพลิง)</p> <p>- คุณองอาจ สั่งการให้ทีม รปภ. ส่งตัวแทน 1 คน เป็นผู้นำทางรถดับเพลิงไปช่วยระงับเหตุ ณ จุดเกิดเหตุ</p>			<p>- คุณธนศักดิ์ ได้รายงานสถานการณ์ ต่อ คุณองอาจ เมื่อทีมดับเพลิงจากหน่วยงานภายนอกมาถึงและเข้ามาระงับเหตุจนเปลวเพลิงได้สงบลงและคาดว่าจะไม่ลุกลาม</p> <p>- คุณธนศักดิ์ จัดชุดทีมเฝ้าระวังเปลวเพลิงลุกลามในพื้นที่เกิดเหตุ และทำการปิดกั้นพื้นที่เกิดเหตุเพื่อรอการเข้าสำรวจความเสียหายและสอบสวนเหตุการณ์อีกครั้ง</p>
11	เวลา 08.56 น.		12	เวลา 08.58 น.	
		<p>- คุณองอาจ มอบหมายหน้าที่ทีมฟื้นฟูและบรรเทาสาธารณภัย ประเมินความเสียหาย เพื่อเตรียมข้อมูลประชุมแผนฟื้นฟูกับผู้บริหาร</p> <p>- คุณสมฤดี ให้เข้าร่วมกับคุณธนศักดิ์ตรวจสอบความเสียหายของทรัพย์สินบริษัท</p> <p>- คุณเศรษฐนิช ให้จัดเตรียมเครื่องดื่ม ผ้าเย็น ให้ทีมฉุกเฉินทั้งหมดและร่วมประเมินความเสียหาย</p> <p>- คุณกันต์บันนี่ ให้ตรวจสอบความเสียหายของระบบ IT ทั้งหมดรวมทั้งประเมินการกู้คืนระบบ</p> <p>- คุณอัญชลี (สิ่งแวดล้อม) ให้ประสานงานแจ้งเจ้าหน้าที่การนิคมฯ รายงานการระบายน้ำที่ปนเปื้อนจากการดับเพลิง และตรวจสอบผลกระทบด้านมลพิษอากาศกับโรงงานข้างเคียง (คุณอัญชลีแจ้งผลการตรวจสอบน้ำทิ้งเบื้องต้น ค่า pH = 7.94 คาดว่าไม่มีสารเคมีหกรั่วไหลจากเหตุเพลิงไหม้ในครั้งนี้ มีเพียงน้ำทิ้งที่มีลักษณะมีความขุ่นเนื่องจากเขม่าจากการดับเพลิง)</p>			<p>- คุณองอาจ กล่าวสรุปและประกาศยกเลิกภาวะฉุกเฉิน</p>

ผลประเมินผลการฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินอพยพหนีไฟ ประจำปี 2566

ค่าเฉลี่ย

Total Average = 4.44



Issued	Checked	Approved
Date: 27-Nov-23	Date: 27-Nov-23	Date: 28-Nov-23